

~~Совм.~~
~~Р. Дудник~~
5.10.2022.

ПРАВИЛА ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ
ПРОЦЕССИНГ «СВЕРТРОЙКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Транспортная Система «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее – Система) – единое информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Оператором и иными Участниками Системы при оказании Пользователям услуг по перевозке пассажиров и багажа в транспорте общего пользования по регулируемым и нерегулируемым тарифам (далее – услуги пассажирской перевозки), оплата которых осуществляется Пользователями с использованием Транспортных терминалов в безналичном порядке, с использованием наличных денежных средств, а также при Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда.

Настоящие Правила Транспортной Системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка» (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют общие условия обязательственных отношений Участников Системы. Существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда определяются Оператором и устанавливаются в Приложении № 4 к Правилам.

Все приложения к Правилам являются неотъемлемыми частями Правил.

Присоединение к Системе Участников Системы осуществляется путем заключения с Оператором соглашений о присоединении к Правилам (далее – Соглашения):

- Перевозчиками – по форме, приведенной в Приложении № 5 к Правилам;
- Расчетным Центром – по форме, приведенной в Приложении № 6 к Правилам;
- Процессинговым Центром – по форме, приведенной в Приложении № 7 к

Правилам;

- Агентом – по форме, приведенной в Приложении № 8 к Правилам;
- Банком-Эквайером – по форме Приложения № 14 к Правилам.

2. УЧАСТНИКИ СИСТЕМЫ И ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

2.1. Оператор – организатор и участник Системы, обеспечивающий в соответствии с нормативно-техническими требованиями полноценность, качество и стабильность функционирования Системы. Оператор осуществляет функции по координации действий всех

присоединенных к Системе Участников Системы, обеспечивает осуществление информационно-технологического взаимодействия между ними, а также исполняет обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и Приложениями к ним.

Оператор, выполняя свои функции и задачи в рамках настоящих Правил, по поручению Перевозчика организует Систему в соответствии с настоящими Правилами и Приложениями к ним, в том числе оказывает услуги по продаже Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к Приложению № 4 к Правилам, а также заключает агентские договоры по продаже Проездных билетов, указанных в Приложении № 4 к Правилам, перечисляет денежные средства, поступившие Оператору в качестве оплаты Пользователями Проездных билетов, с учетом установленного настоящими Правилами порядка расчетов в Системе.

Также Оператор, выполняя свои функции и задачи в рамках настоящих Правил:

- по поручению Перевозчика от своего имени, но за счет Перевозчика в рамках выполнения агентского поручения привлекает Расчетный Центр, Банк-Эквайер, Процессинговый Центр в целях реализации взаимодействия Участников Системы при оказании Перевозчиком Пользователям услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных терминалов. Компенсация Оператора на расчеты с привлеченными к исполнению настоящего поручения Участниками Системы не включена в вознаграждение Оператора;

- осуществляет самостоятельно или с привлечением третьих лиц учет фактов Регистрации проезда, совершенных на транспортных средствах Перевозчика, учет остатка Транспортных единиц, информация о которых предоставляется Пользователям по их запросу, предоставляет Пользователям информацию о Стоимости проезда и ее изменении, расписании движения транспортных средств Перевозчика, организации новых маршрутов, о Пунктах пополнения, Пунктах распространения, осуществляет претензионную работу, в том числе путем организации работы Колл-Центра;

- осуществляет самостоятельно или с привлечением третьих лиц расчеты между Участниками Системы при Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам, выплачивая вознаграждение в размере, установленном Оператором Системы.

Иные Участники Системы осуществляют свою деятельность в соответствии со статусом, определенным при заключении соответствующего Соглашения:

2.1.1. Перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки пассажира, заключенного с Пользователем, обязанность с использованием Транспортных терминалов оказать Пользователю услугу пассажирской перевозки и доставить багаж в пункт назначения.

С даты подписания Соглашения и в случае, если иное не предусмотрено Приложением № 4 к Правилам, Перевозчик поручает Оператору привлечь:

- Агентов в целях реализации Проездных билетов Перевозчика, записи таких Проездных билетов на Транспортные Карты, указанные в Приложении № 4 к Правилам;
- Расчетный Центр в целях осуществления взаиморасчетов между Участниками Системы при Регистрации проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт;
- Банк-Эквайер в целях осуществления в рамках Системы эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт;

- Процессинговый Центр в целях оказания информационно-технологических услуг по сбору, обработке и передаче информации о совершенной Пользователем оплате услуг пассажирской перевозки Участникам Системы для последующей маршрутизации денежных средств, поступивших в качестве оплаты с использованием Транспортных терминалов.

2.1.2. Агент – юридическое лицо, которое в соответствии с Приложением № 4 к Правилам по поручению Оператора оказывает услуги по продаже Проездных билетов, осуществляет запись информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные Карты (при наличии технической возможности), перечисляет денежные средства, поступившие Агенту в качестве оплаты Пользователями Проездных билетов, с учетом установленного Правилами порядка расчетов в Системе, а также осуществляет распространение Транспортных Карт. Агент в целях

реализации своих функций согласно настоящим Правилам и Приложениям к ним обеспечивает функционирование Пунктов пополнения, распространения и обслуживания, заключение договоров пассажирской перевозки между Пользователем и Перевозчиком путем осуществления продажи Проездного билета и записи информации о проданном Проездном билете на Транспортную Карту (при наличии технической возможности) Пользователей для оплаты услуг пассажирской перевозки, а также продажу исправных Транспортных Карт.

Агент присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором по форме Приложения № 8 к Правилам и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами и Приложениями к ним. Оператор вправе выполнять функции Агента через собственную сеть Пунктов пополнения и распространения на условиях настоящих Правил в случае, если это прямо определено Приложением № 4 к Правилам. При совмещении лицом статуса нескольких Участников Системы к правам и обязанностям соответствующих Участников Системы применяются положения Правил в части им не противоречащей.

Виды Проездных билетов, реализацию которых в рамках настоящих Правил по поручению Оператора от имени Перевозчика осуществляет Агент, предусмотрены в Приложении № 4 к настоящим Правилам.

2.1.3. Процессинговый Центр – юридическое лицо, оказывающее на условиях настоящих Правил и, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к настоящим Правилам, за вознаграждение информационные и технологические услуги Оператору по сбору, обработке и передаче информации о Переводах денежных средств и маршрутизации денежных средств между Участниками Системы при оплате проезда Пользователями с использованием Транспортных терминалов путем:

- направления Расчетному Центру Реестра Авторизованных Транзакций в случае оплаты проезда безналичным способом посредством применяемых в Системе способов Регистрации проезда;

- направления Оператору информации о совершенной Пользователем оплате проезда для последующей маршрутизации денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки, оказанных Перевозчиками с использованием Транспортных терминалов (при Регистрации проезда с использованием Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к настоящим Правилам).

Также Процессинговый Центр в рамках Системы оказывает услуги Оператору по учету операций Регистрации проезда при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием наличных денежных средств, обеспечивает обмен реестрами, используемыми в Системе, согласно протоколам и форматам информационного взаимодействия Системы.

Процессинговый Центр присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами.

Оператор вправе выполнять функции Процессингового Центра на условиях настоящих Правил в случае, если это прямо определено Приложением № 4 к Правилам. При совмещении лицом статуса нескольких Участников Системы к правам и обязанностям соответствующих Участников Системы применяются положения Правил в части им не противоречащей.

2.1.4. Расчетный Центр – кредитная организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление Переводов денежных средств, действующая на основании лицензии Банка России, в соответствии с условиями настоящих Правил.

Расчетный Центр в соответствии с настоящими Правилами осуществляет расчеты между Участниками Системы при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, по указанию Оператора выплачивает вознаграждение Участникам Системы из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, по указанию Оператора переводит Перевозчику денежные

средства, поступившие в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты на Счет по учету платежей за вычетом платежей, причитающихся иным Участником Системы, а также по указанию Оператора осуществляет из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, удержание и перечисление денежных средств Оператору - вознаграждение Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в размере, установленном Оператором Системы.

Расчетный Центр вправе привлекать третьих лиц для выполнения своих обязанностей в рамках Правил.

Расчетный Центр присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами.

2.1.5. Банк-Эквайер – кредитная организация, которая в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет в рамках Системы эквайринг банковских карт международных платежных систем и национальной системы платежных карт МИР (при наличии технической возможности), Социальных Банковских Карт, а также осуществляет передачу Транспортных терминалов Оператору с целью их дальнейшего размещения в транспортных средствах Перевозчиков, в соответствии с отдельно заключенным с Оператором договором эквайринга.

Банк-Эквайер присоединяется к Правилам путем подписания Соглашения с Оператором и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами.

Одно и то же лицо в рамках настоящих Правил вправе выступать в качестве Банка-Эквайера и Расчетного центра.

2.2. Пользователь – физическое лицо, осуществляющее в целях заключения договора перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования оплату Проездного билета в электронном виде в Пунктах пополнения или оплату услуг пассажирской перевозки в транспортном средстве Перевозчика безналичным способом или наличными денежными средствами с использованием Транспортного терминала.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1. Авторизованная Транзакция – информация о подтвержденном Банком-Эквайером распоряжении Пользователя об осуществлении Перевода денежных средств в адрес Перевозчика при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты при Регистрации проезда способами, предусмотренными Приложением № 4 к Правилам, при условии наличия на счете Пользователя денежных средств в размере, достаточном для оплаты Стоимости проезда, а также кода авторизации от банка-эмитента.

3.2. АРМ - автоматизированное и оборудованное Участником Системы в соответствии с требованиями Правил рабочее место сотрудника Участника Системы, используемое в рамках Системы. Требования к комплектации АРМ изложены в Приложении № 9 к Правилам.

3.3. Банковская Карта – бесконтактная EMV-карта международных платежных систем MasterCard PayPass™, VISA PayWave или национальной системы платежных карт МИР (при наличии технической возможности). В рамках Системы данная карта используется для Регистрации проезда и передачи распоряжения Банку-Эквайеру на осуществление перевода денежных средств со счета Пользователя в адрес Перевозчика с использованием Счет по учету платежей в целях оплаты услуг пассажирской перевозки в рамках Системы.

3.4. Социальная Банковская Карта – персонафицированная с помощью АРМ сосотработника Процессингового Центра Банковская Карта, подтверждающая право льготного

проезда отдельных категорий граждан, проживающих на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в Приложении № 4 к Правилам. В рамках Системы данная карта используется для Регистрации проезда и передачи распоряжения Банку-Эквайеру на осуществление Перевода денежных средств со счета Пользователя на Счет по учету платежей в целях оплаты услуг пассажирской перевозки в рамках Системы в адрес Перевозчика с использованием Счета по учету платежей.

3.5. Транспортные Карты – Транспортная Карта «Тройка», Социальная Транспортная Карта, Social ID, иные виды Транспортных Карт, указанные в Приложении № 4 к Правилам. Транспортные Карты используются в целях Регистрации проезда в рамках Системы на условиях настоящих Правил и Приложения № 4 настоящих Правил. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Транспортной Картой, за исключением Транспортной Карты «Тройка», установлены Приложением № 2 к Правилам.

3.6. Транспортная Карта «Тройка» - материальный носитель Проездных билетов Перевозчика, не являющийся электронным средством платежа (ЭСП) и применяемый Пользователем в целях Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика.

Порядок использования Транспортной Карты «Тройка», а также совершения Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты «Тройка» определяется эмитентом такой карты – ГУП «Московский метрополитен» и размещен на сайте, указанном в Приложении № 4 к Правилам. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Транспортной Картой «Тройка», установлены Приложением № 1 к Правилам.

3.7. Social ID – персонафицированная с помощью АРМ соработника Процессингового Центра Банковская Карта, которая является носителем Проездных билетов вида «льготный абонемент», подтверждающая право льготного проезда отдельных категорий граждан, проживающих на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, применяемая Пользователями в Системе в целях Регистрации проезда с использованием технологии, позволяющей оплачивать услуги пассажирской перевозки в рамках Системы бесконтактно. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Social ID установлены Приложением № 3 к Правилам.

3.8. Социальная Транспортная Карта – носитель Проездных билетов вида «льготный абонемент», подтверждающих право льготного проезда отдельных категорий граждан, проживающих на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в Приложении № 4 к Правилам. Специальные права и обязанности Участников Системы, возникающие при Регистрации проезда Пользователем в Системе Социальной Транспортной Картой установлены Приложением № 3 к Правилам.

3.9. Колл-Центр – информационно-консультационный телефонный центр, организованный Оператором, и предназначенный для сбора информации и консультирования Участников Системы и Пользователей по вопросам функционирования Системы, приема предложений и замечаний. Условия работы Колл-Центра размещаются на постоянной основе в общедоступном режиме в сети Интернет по адресу <https://sbetroika.ru/>.

3.10. Операции, совершаемые Пользователем в Системе:

3.11.1. Пополнение остатка Транспортных единиц/Проездными билетами (далее – Пополнение) – операция по оплате и записи информации об оплаченном Проездном билете Перевозчика на Транспортную карту в Пунктах пополнения.

3.11.2. Регистрация проезда – операция подтверждения Пользователем оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт, Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, а также при оплате наличными денежными средствами. Регистрация проезда осуществляется Пользователем в транспортном средстве Перевозчика с использованием Транспортного терминала, размещенного стационарно в транспортном средстве Перевозчика или находящегося у кондуктора (водителя) или смартфона.

3.11.3. Проездной билет – проездной документ в электронном виде, подтверждающий право проезда Пользователя на транспортных средствах Перевозчиков.

3.12. Операционный день – период времени, равный 24 часам 00 минутам 00 секундам (с 0:00 до 23:59 календарных суток по местному времени), в течение которого совершаются операции в Системе с использованием способов Регистрации проезда и способов оплаты услуг пассажирской перевозки, применяемых в Системе. В течение Операционного дня и по его завершении Перевозчик вводит информацию в Систему, выгружая информацию об осуществлённых операциях Регистрации проезда за Операционный день в виде файлов Транзакций. Процесс выгрузки в Систему информации об обслуженных за Операционный день Транспортных Карт, Банковских Карт, Социальных Банковских Карт и количестве поездок, оплаченных наличными денежными средствами, должен быть завершён в период до 03:00 календарных суток, следующих за Операционным днем. На основании выгруженной в Систему информации Оператором формируется Реестр Транзакций за соответствующий Операционный день.

3.13. Отчетный период – период времени, равный одному календарному месяцу (с первого по последний день календарного месяца), за который Участники Системы формируют отчетную документацию и производят взаиморасчеты. Неполный Отчетный период рассчитывается пропорционально фактическому количеству дней в Отчетном периоде.

3.14. Перевод денежных средств - действия Расчетного Центра в рамках применяемых форм безналичных расчетов по перечислению денежных средств в соответствии с Реестрами Авторизованных Транзакций, представляемыми Процессинговым Центром по указанию Оператора, на банковские счета Перевозчиков в целях оплаты оказанных Перевозчиками услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт.

3.15. Процессинговые услуги – информационные и технологические услуги Процессингового центра или Оператора по приему, обработке и передаче информации о совершении Пользователями Регистрации проезда с использованием способов, применяемых в Системе, о взаиморасчетах между Участниками Системы и Переводах денежных средств, оказываемые в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

3.16. Пункт пополнения – специализированный пункт Агента или Оператора, оборудованный Терминалом пополнения, в котором осуществляется реализация Проездного билета Перевозчика Пользователю и запись информации об оплаченном Проездном билете на Транспортные Карты, указанные в Приложении № 4 к Правилам, (при наличии технической возможности) с привлечением работника Агента или Оператора, либо пункт, являющийся автоматизированным устройством самообслуживания без привлечения работника Агента или Оператора.

3.17. Пункт распространения – специализированный пункт Агента или Оператора, осуществляющего распространение Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

3.18. Пункт обслуживания – специализированный пункт Агента или Оператора, осуществляющего тестирование и выдачу исправных Транспортных карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

3.19. Реестр Авторизованных Транзакций - список Авторизованных Транзакций, сформированный Процессинговым Центром на основании распоряжений Пользователей за Операционный день, являющийся основанием для осуществления Перевода денежных средств Расчетным Центром в пользу Перевозчика.

3.20. Реестр Транзакций – файл, содержащий информацию о Транзакциях, совершенных при Регистрации проезда с использованием способов Регистрации проезда, применяемых в Системе согласно Приложению № 4 к Правилам, а также при оплате проезда Пользователем наличными денежными средствами в течение Операционного дня.

3.21. Реестр Транспортных Карт – перечень Транспортных Карт, используемых Пользователями в Системе в целях Регистрации проезда, формируемый Оператором.

3.22. Справочники – базы данных, формируемые Оператором в Системе и содержащие структурированную информацию на основании данных, полученных от иных Участников Системы: Справочники о маршрутах и Стоимости проезда, Справочники кондукторов, Справочники Пунктов пополнения и другие.

3.23. Стоимость проезда – тарифы на услуги пассажирской перевозки, оказываемые Перевозчиком, устанавливаемые в соответствии с действующим законодательством.

3.24. Стоп-Лист – перечень Транспортных Карт, Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, заблокированных к обслуживанию в Системе. Формирование Стоп-Листов в Системе, а также обмен Стоп-Листами между Участниками Системы осуществляется Процессинговым Центром в порядке, предусмотренном техническими регламентами работы Системы.

3.25. Тариф Системы – процентная ставка, устанавливаемая Оператором в рамках Системы в целях расчета вознаграждения Оператора и затрат Оператора, понесенных в связи выполнением агентского поручения Перевозчика, в зависимости от применяемого Пользователем в Системе способа Регистрации проезда. В состав Тарифа Системы включаются процентные ставки, из размера которых осуществляется расчет вознаграждений всех Участников Системы, присоединившихся к Системе.

3.26. Терминал пополнения – специализированное устройство, предназначенное для совершения операций Пополнения.

3.27. Транзакция – информационный файл, сформированный в определенном Процессинговым Центром технологическом формате, содержащий необходимые данные для формирования Реестров Транзакций за соответствующий Операционный день и подтверждающий совершение в Системе операций Регистрации проезда с использованием применяемых в Системе способов Регистрации проезда или оплаты услуг пассажирской перевозки Пользователем с использованием наличных денежных средств.

3.28. Транспортная Единица – информационная единица учета количества прав требования Пользователя к Перевозчику, записанная в программно-аппаратном комплексе Системы. Транспортные Единицы, используемые в Системе, не являются электронными денежными средствами. В программно-аппаратном комплексе Системы Транспортные Единицы используются в целях информирования пользователя об использовании Проездных билетов.

3.29. Транспортный терминал – специализированное устройство, портативное или стационарно установленное в транспортном средстве Перевозчика и предназначенное для Регистрации проезда или оплаты услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке и с использованием наличных денежных средств согласно Стоимости проезда.

3.30. Уведомление Оператора – заверенное уполномоченным лицом Оператора письменное или в форме электронного документа сообщение Участникам Системы по вопросам, связанным с их работой в Системе.

3.31. Подключение – операция технологической интеграции Транспортной Карты с Системой, осуществляемая Оператором либо привлекаемыми им третьими лицами. Операция Подключения в отношении Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, как специального вида Транспортной Карты, осуществляется в Системе автоматически при совершении Пользователем первой операции Регистрации проезда с ее применением и предполагает использование имеющейся у физического лица Банковской Карты, Социальной Банковской Карты без получения им Транспортной Карты.

3.32. Неавторизованная транзакция - Транзакция по операции Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, произведенной Пользователем на Транспортном Терминале, на которую не был получен код авторизации и на момент совершения которой эта Банковская Карта, Социальная Банковская Карта не была включена в Стоп-Лист

3.33. Расчетный период – период времени, равный 10 (десяти) календарным дням, используемый Участниками Системы для и произведения взаиморасчетов по операциям, совершенным в системе с использованием Транспортных Карт. Первый Расчетный период

начинается в 00.00.00 часов календарного дня, в котором на Транспортном терминале совершены первые Регистрации проезда с использованием способов Регистрации приезда, применяемых в Системе, и заканчивается в 23.59.59 часа 10 (десятого), 20 (двадцатого) или последнего календарного дня месяца, в котором начал исчисляться первый Расчетный период, в зависимости от того, какая из этих дат ближе к началу первого Расчетного периода. Каждый последующий Расчетный период начинается в 00.00.00 часов 1 (первого), 11 (одинадцатого), 21 (двадцать первого) числа календарного месяца, следующего за предыдущим Расчетным периодом, и заканчивается, соответственно, в 23.59.59 часа каждого 10 (десятого), 20 (двадцатого), последнего числа соответствующего календарного месяца, в котором начал исчисляться Расчетный период, в зависимости от того, какая из этих дат ближе к началу Расчетного периода.

3.34. Счёт по учёту платежей – транзитный счёт Расчетного Центра для учёта денежных средств Пользователей по платежам, поступившим в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт.

3.35. Технология Social ID – технология, позволяющая льготным категориям граждан оплачивать услуги пассажирской перевозки в рамках Системы бесконтактно, не предъявляя льготного удостоверения.

3.36. Льготный проездной билет – Проездной билет, подтверждающий право совершения проезда на транспортных средствах Перевозчиков по маршрутам регулярных перевозок транспортом общего пользования отдельных категорий лиц в качестве дополнительной меры социальной поддержки в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.37. Абонемент – Проездной билет на определенный срок без ограничения количества поездок или на определенное количество поездок, приобретаемый Пользователем в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Абонемент может быть Проездным билетом, предоставляющим право проезда на транспортных средствах Перевозчика Пользователям, не относящимся к льготным категориям лиц, – «стандартный абонемент», или может быть Льготным проездным билетом – «льготный абонемент».

3.38. Термины, не определенные в Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

4. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1. Оператор вправе:

4.1.1. Привлекать предприятия и организации к участию в Системе в качестве Участников Системы, способствовать распространению Системы в сфере оказания услуг пассажирских перевозок и совершенствовать качество предоставления услуг Пользователям Системы.

4.1.2. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Правилами и Приложениям к ним.

4.1.3. Получать от Расчетного Центра, действующего по указанию Оператора, денежные средства в размере вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты.

4.1.4. Получать от Банка-Эквайера информацию об исполнении им расчетов за Операционный день при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской карты, Социальной Банковской Карты.

4.1.5. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за Отчетным периодом, при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты получать от Расчетного Центра Отчет об исполнении Расчетным Центром Переводов денежных средств по распоряжениям Пользователей и по указанию Оператора на счета Перевозчиков, совершенных в Отчетном периоде, составленный по форме Приложения № 11 к Правилам, в порядке, предусмотренном Правилами.

4.1.6. Ссылаться на работу Участников Системы в Системе в рекламных, информационных, маркетинговых целях и в целях развития Системы при согласовании материалов с участниками Правил системы в форме ответа на запрос по электронной почте.

4.1.7. Направлять Участнику Системы Уведомление Оператора об устранении допущенных нарушений с указанием нарушений и срока их исправления, в случаях, когда Участник Системы не выполняет надлежащим образом свои обязательства перед Оператором и другими Участниками Системы, в том числе не исполняет денежных обязательств, не передает установленную Правилами информацию в надлежащий срок.

4.1.8. Ограничить доступ Участника Системы к Системе, в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Уведомлении Оператора Системы срока, до устранения Участником причины этого ограничения Оператора. Ограничение Участника Оператором Системы в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящих Правил производится на основании направленного Оператором Участнику соответствующего Уведомления Оператора с указанием причины ограничения доступа.

Ограничение доступа Участника Системы к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника Системы в Системе, возникшие до момента ограничения доступа Участника Системы к Системе, и при этом в отношении таких обязательств продолжают действовать положения Правил, устанавливающие ответственность Участника Системы за просрочку исполнения обязательства.

4.1.9. Возобновить работу Участника Системы в Системе после устранения, Участником Системы допущенного нарушения, в результате которого Оператор был вынужден ограничить доступ Участника Системы к Системе.

4.1.10. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Соглашение с Участником Системы, в том числе и по причине невыполнения Участником Системы требования Оператора об устранении допущенного нарушения, направив Участнику Системы соответствующее Уведомление Оператора в письменной форме с указанием причины расторжения не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Соглашения. При этом Участник Системы обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед Оператором, возникшие до момента расторжения Соглашения.

4.1.11. В случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы, Оператору и/или Системе в целом принимать решение о блокировании обслуживания в Системе карт, предъявленных Пользователем в процессе таких действий.

4.1.12. Участвовать в решении спорных вопросов по оплате проезда на транспортных средствах Перевозчика и использованию Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

4.1.13. В случае несоблюдения Расчетным Центром или привлеченными ими третьими лицами Правил Системы, требований Федерального закона от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», а также законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения, заключенного с такой кредитной организацией.

4.1.14. По запросу государственных органов, органов (должностных лиц), осуществляющих государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления предоставлять информацию о работе Перевозчиков, полученную в процессе функционирования Системы.

4.1.15. Определять порядок проведения и виды проверок соблюдения Правил Агентами и Перевозчиками.

4.1.16. Осуществлять проведение проверок соблюдения Правил Агентами и Перевозчиками.

4.1.17. Направлять в Банк-Эквайер обращения, касающиеся операций, совершаемых в Системе по Банковским картам.

4.2. Оператор Системы обязан:

4.2.1. Организовывать работу Системы с участием Участников Системы, в том числе путем подписания Соглашений с Участниками Системы.

4.2.2. Соблюдать условия Правил и Соглашений, заключенных с Участниками Системы, контролировать соблюдение условий настоящих Правил Участниками Системы, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства, организовывать и координировать взаимодействие Участников Системы, осуществлять обслуживание способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, на условиях Правил и Приложений к ним.

4.2.3. Определять Тариф Системы и ставку для расчета вознаграждения каждого из Участников Системы на условиях настоящих Правил и с учетом параметров, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам.

4.2.4. Организовать на условиях Правил обслуживание в Системе каждого Пользователя, изъявившего на то желание.

4.2.5. Доводить до сведения Пользователей информацию о порядке использования способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, Пунктах пополнения, распространения и обслуживания, преимуществах, предоставляемых Системой путем размещения соответствующей информации в Пунктах обслуживания и пополнения и / или на официальном Сайте Оператора, указанном в Приложении № 4 к Правилам.

4.2.6. Предоставлять Пользователям по их запросу информацию о регистрации поездок Пользователей на транспортных средствах Перевозчиков, об остатке Транспортных Единиц/Проездных билетов.

4.2.7. Организовать самостоятельно или с привлечением третьих лиц и иных Участников Системы распространение Транспортных Карт на условиях настоящих Правил и Приложений к ним.

4.2.8. Обеспечить своевременность, правильность и полноту введения в Систему информации, полученной при идентификации операции Регистрации проезда, совершаемой Пользователем с использованием соответствующего способа Регистрации проезда, а также при приеме денежных средств от Пользователя в целях оплаты Проездных билетов.

4.2.9. Вводить в Систему информацию в части, касающейся полномочий и функций Оператора, определенных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных Карт и информации, позволяющей осуществить авторизацию Транзакций.

4.2.10. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных Карт, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам, контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных Карт.

4.2.11. Обеспечивать прием и администрирование обращений Участников Системы и Пользователей, связанных с обнаруженными недостатками в работе Системы и нарушением функционирования программного обеспечения Транспортных терминалов, фиксировать и осуществлять регистрацию в заявках, направляемых в Систему, указанных инцидентов.

4.2.12. Передать Участникам Системы при подписании Соглашений, а также при изменениях в работе Системы, инструкции для всех АРМ Участников Системы, а также другую техническую документацию на оборудование, необходимую для работы в Системе, не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Соглашения с соответствующим Участником Системы или даты внесения изменений в работу Системы.

4.2.13. Организовать работу Колл-Центра и Сайта Оператора.

4.2.14. Заблаговременно информировать Участников Системы об изменении Правил порядке использования Пользователями способов Регистрации проезда, применяемых в Системе о модернизации Системы, путем размещения соответствующей информации на Сайте Оператора а также направлять информацию о таких изменениях или иную информацию, имеющую значение для операционного функционирования Участников Системы, на электронные адреса Участников Системы с соблюдением условий раздела 13 Правил.

4.2.15. Не позднее 5 (пяти) календарных дней до вступления в действие соответствующих изменений информировать Пользователей путем размещения Сайта Оператора и путем распространения в Пунктах распространения и пополнения информации об изменении тарифов за оказание услуг по информационному и технологическому обслуживанию Пользователя в Системе (в случае их осуществления), оплачиваемых Пользователями Оператору при получении Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

4.2.16. Размещать информацию об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов в общедоступном режиме на Сайте Оператора заблаговременно с последующим обязательным направлением Участникам Системы Уведомления Оператора таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Участниками Системы своих обязательств перед Оператором.

4.2.17. Организировать и осуществлять работу по претензиям Пользователей, в том числе с привлечением Колл-Центра, и отвечать за взаимодействие с другими Участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей в Системе.

4.2.18. Соблюдать требования о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей, в рамках законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.19. По письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 3 рабочих дней рабочих дней предоставить Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые Расчетному Центру для исполнения требований, установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.2.20. Возобновить доступ Участника Системы к Системе после устранения Участником Системы допущенного нарушения, в результате которого Оператор в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящих Правил вынужден был ограничить доступ Участника Системы, не позднее 10 (десяти) дней с момента предоставления таким Участником Системы Оператору доказательств устранения допущенного нарушения.

4.2.21. Включать Транспортные Карты, предусмотренные Приложением № 4 к Правилам, Банковскую Карту, Социальную Банковскую Карту в Стоп-Лист и блокировать возможность совершения операций с такой картой в целях предотвращения неправомерных действий Пользователей и третьих лиц, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы или Системе в целом, в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании билетных носителей и ее несанкционированных производных.

4.2.22. Своевременно извещать Процессинговый Центр обо всех выявленных несоответствиях в работе Системы, а также о случаях получения информации о признаках несанкционированного использования билетных носителей.

4.2.23. В случае выявления фактов ненадлежащих и / или неправомерных действий Участника Системы по обслуживанию карт и/или исполнению ими своих обязательств перед Пользователями приостановить обслуживание данных Участников Системы в Системе.

4.2.24. Уведомлять Расчетный Центр о каждом приостановлении обслуживания (блокирования) Участника Системы в течение 2 (двух) рабочих дней с момента осуществления блокирования Участника Системы в Системе путем направления Уведомления Оператора в адрес Расчетного Центра.

4.2.25. Изменение вознаграждения Участников Системы осуществляется путем подписания дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2.26. Передать Перевозчику по акту, составленному в 2-х (двух) экземплярах по форме Приложения № 10 к настоящим Правилам, Транспортные Терминалы, полученные Оператором

от Банка-Эквайера, если предоставление Транспортных Терминалов Банком-Эквайером предусмотрена пунктом 5 Приложения № 4 к Правилам.

4.2.27. При получении заявки Перевозчика в соответствии с пунктом 7.2.24 Правил, изъять у Перевозчика неисправный Транспортный Терминал¹ и передать исправный Транспортный Терминал¹, уведомить Банк-Эквайер о необходимости проведения ремонтных работ изъятых Транспортных Терминалов по адресу Оператора, указанному в Приложении № 13 к Правилам, если проведение таких работ предусмотрено пунктом 5 Приложения № 4 к Правилам.

4.2.28. При внесении изменений в Правила Системы соблюдать порядок внесения таких изменений, предусмотренный разделом 13 Правил.

4.2.29. Осуществлять расчеты с Перевозчиком, принимающим в целях Регистрации проезда Пользователей способы Регистрации проезда, применяемые в Системе и указанные в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1 - № 3 к Правилам.

4.2.30. При получении от Процессингового Центра акта об оказанных процессинговых услугах (далее - Акт) по форме Приложения № 12 к Правилам в соответствии с п. 5.2.15 настоящих Правил рассмотреть такой Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

4.2.30.1. В случае согласия с Актом направить Процессинговому Центру подписанный со своей стороны Акт по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

4.2.30.2. В случае несогласия с Актом направить Процессинговому Центру мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

4.2.31. При получении скорректированной отчетной документации от Процессингового Центра в соответствии с п. 5.2.16 настоящих Правил Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями п. 4.2.29 настоящих Правил.

4.2.32. Требовать от Расчетного центра перечисления денежных средств со Счета по учету платежей в пользу Перевозчиков на основании требования Перевозчика, направленного согласно пункту 7.1.3 Правил, при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты.

4.2.33. Заключить с Банком-Эквайером договор эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт по форме Банка-Эквайера не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Соглашения с Банком-Эквайером.

4.2.34. Оператор обязуется в течение 5 рабочих дней с момента подписания Соглашений с соответствующими Участниками Системы подписать с такими Участниками Системы соглашения об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 15 к Правилам.

4.2.35. Разместить на Сайте Оператора для целей ознакомления Пользователей Особенности выдачи и пользования социальной транспортной карты и Порядок приобретения (продления) ЕМЛПБ и МЭПТ, содержащиеся в Приложении № 18 к Правилам.

4.2.36. Не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня заключения соглашения с Перевозчиком, а также не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня соответствующих изменений информации, предоставить Процессинговому Центру актуальную информацию о Проездных билетах такого Перевозчика, в том числе информацию о маршруте, стоимости и иную информацию, необходимую для занесения Процессинговым Центром информации о реализуемых Проездных билетах Перевозчика в Систему, путем ее фиксирования и осуществления регистрации в заявках, направляемых в Систему, или иным способом, согласованным с Процессинговым Центром.

Не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня заключения соглашения с Процессинговым

¹ При наличии достаточного количества исправных Транспортных Терминалов.

Центром, а также не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня соответствующих изменений информации, предоставить Процессинговому Центру актуальную информацию о Проездных билетах, реализуемых в Системе, в том числе информацию о маршруте, стоимости, сроке продажи Проездного билета вида «абонемент» в каналах продаж, сроке действия Проездного билета вида «абонемент» и иную информацию, необходимую для занесения Процессинговым Центром информации о реализуемых Проездных билетах в Систему, путем ее фиксирования и осуществления регистрации в заявках, направляемых в Систему, или иным способом, согласованным с Процессинговым Центром.

До момента получения актуальной информации о Проездных билетах информация о Проездных билетах, ранее предоставленная Оператором Процессинговому Центру в порядке настоящего пункта Правил, считается актуальной, и Процессинговый Центр не несет ответственности за предоставление иным Участникам Системы некорректной информации о Проездных билетах и совершаемых на основании нее иными Участниками Системы и Процессинговым Центром действий.

4.2.37. Не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня заключения соглашения с Процессинговым Центром, а также не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня соответствующих изменений информации, предоставить Процессинговому Центру актуальную информацию о получателях денежных средств, реквизитах получателей денежных средств, размере тарифа системы и ставках вознаграждения Участников Системы и иной информации, необходимой для формирования Процессинговым Центром Реестра Авторизованных Транзакций, путем ее фиксирования и осуществления регистрации в заявках, направляемых в Систему, или иным способом, согласованным с Процессинговым Центром.

До момента получения актуальной информации, необходимой для формирования Процессинговым Центром Реестра Авторизованных Транзакций, информация, ранее предоставленная Оператором Процессинговому Центру в порядке настоящего пункта Правил, считается актуальной и Процессинговый Центр не несет ответственности за предоставление иным Участникам Системы некорректной информации и совершаемых на основании нее иными Участниками Системы и Процессинговым Центром действий.

5. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА

5.1. Процессинговый Центр вправе:

5.1.1. Получать от Расчетного центра, выполняющего поручение Оператора по расчету и выплате вознаграждения Процессинговому центру, вознаграждение за оказание Процессинговых услуг Оператору при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном

порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в соответствии с настоящими Правилами.

5.1.2. В соответствии с развитием технологических процессов модернизировать программно-аппаратный комплекс Системы:

5.1.2.1. Без согласования с Оператором, если такая модернизация не повлечет необходимость внесения изменений в требования к оборудованию АРМ и каналам связи (Приложение № 9 к настоящим Правилам);

5.1.2.2. По согласованию с Оператором, если такая модернизация повлечет необходимость внесения изменений в требования к оборудованию АРМ и каналам связи (Приложение № 9 к настоящим Правилам).

5.1.3. Ссылаться на работу Оператора в Системе в рекламных и информационных целях. Упоминать Оператора в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.

5.1.4. В соответствии с техническими регламентами Системы и в согласованном с Оператором порядке приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ.

5.1.5. Реализовывать технологическое обслуживание способов Регистрации проезда на условиях Правил и Приложений к ним.

5.1.6. Ограничить доступ Участника Системы к Системе по распоряжению Оператора, в случае неустранения допущенных нарушений в течение установленного в Уведомлении Оператора срока в соответствии с пунктом 4.1.7 Правил, до устранения Участником Системы причин этого ограничения. Ограничение доступа Участника Системы к Системе производится Процессинговым Центром на основании направленного Оператором Участнику Системы и Процессинговому Центру соответствующего Уведомления Оператора с указанием Участника Системы, доступ которого ограничивается, причины ограничения доступа, срока для устранения данных причин.

Ограничение доступа Участника Системы к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника Системы в Системе, возникшие до момента ограничения доступа Участника Системы к Системе, и при этом в отношении таких обязательств продолжают действовать положения Правил, устанавливающие ответственность Участника Системы за просрочку исполнения обязательства.

5.2. Процессинговый центр обязан:

5.2.1. Соблюдать условия Правил, Приложений к ним и Соглашения добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

5.2.2. По указанию Оператора ежедневно в рабочие дни передавать Расчетному Центру информацию необходимую Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов при оплате Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в соответствии с условиями регламента работы с реестрами и протокола информационно-технологического взаимодействия, отдельно согласованных между Процессинговым Центром и Расчетным Центром.

5.2.3. Оказывать Оператору услуги по учету операций оплаты услуг пассажирской перевозки наличными денежными средствами.

5.2.4. Организовывать и координировать информационное и технологическое взаимодействие Участников Системы в соответствии с настоящими Правилами.

5.2.5. Осуществлять техническую поддержку и сопровождение программно-аппаратных комплексов в Системе.

5.2.6. Своевременно (при подключении Участника Системы, в случаях изменения технической документации, а также по требованию Участника Системы) предоставлять Участникам Системы необходимую для работы в Системе техническую документацию.

5.2.7. Устранять обнаруженные нарушения в работе Системы, связанные с нарушением

функционирования программно-аппаратного комплекса Системы в той части, которая эксплуатируется непосредственно Процессинговым Центром в целях обеспечения доступа Участников Системы к Системе, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента обнаружения нарушения в работе Системы, повлекшего отсутствие возможности доступа к Системе.

5.2.8. По согласованию с Оператором осуществлять ограничение доступа Участника Системы к Системе на основании направленного Процессинговым Центром Оператору, а Оператором Участнику Системы Уведомления Оператора в соответствии с пунктом 4.1.7 Правил с указанием причины ограничения доступа, срока для устранения данных причин.

5.2.9. Возобновить работу Участника Системы в Системе после устранения Участником Системы допущенного нарушения, в результате которого Процессинговый Центр вынужден был ограничить доступ Участника Системы к Системе.

5.2.10. Предоставить Оператору возможность размещения информации Оператора, связанной с функционированием Системы, на информационном ресурсе Процессингового Центра в сети «Интернет» в специальном разделе на сайте <https://sbertroika.ru/>.

5.2.11. Размещать заблаговременно в общедоступном режиме в сети «Интернет» на сайте <https://sbertroika.ru/> информацию об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов, о модернизациях Системы, а также иную имеющуюся у Процессингового Центра информацию, имеющую значение для функционирования Системы и Участников Системы в Системе.

5.2.12. Информировать Участников Системы о блокировке Транспортных Карт, Банковской Карты, Социальной Банковской Карты и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

5.2.13. Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Транспортных Карт, Банковской Карты, Социальной Банковской Карты, внесенных в Стоп-Лист.

5.2.14. В целях подтверждения оказания Процессинговых услуг ежемесячно, в срок не позднее 11 (одиннадцати) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами акт об оказанных Процессинговых услугах, по форме, предусмотренной Приложением № 12 «Акт об оказанных процессинговых услугах» к настоящим Правилам.

5.2.15. В случае получения Процессинговым Центром мотивированного отказа в соответствии с пунктом 4.2.29 настоящих Правил, Процессинговый Центр совместно с Оператором осуществлять дополнительную сверку данных, по результатам которой Процессинговый Центр формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 5.2.15 настоящих Правил, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

5.2.16. Соблюдать требования о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей, в рамках законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2.17. Распределение ответственности между Процессинговым Центром и иными Участниками Системы в части программно-аппаратного комплекса Системы и его использования Участниками Системы осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами Системы и действующим законодательством.

5.2.18. Формировать и направлять Оператору Реестры Транзакций, а Расчетному Центру Реестр Авторизованных Транзакций на перечисление денежных средств в целях оплаты услуг пассажирской перевозки при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в объеме и в сроки, определенные техническими регламентами Системы.

5.2.19. Обслуживать в Системе способы Регистрации проезда, применяемые в Системе и указанные в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1- № 3 к Правилам.

5.2.20. Процессинговый центр обязуется в течение 5 рабочих дней с момента подписания Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 15 к Правилам.

6. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА

6.1. Агент вправе:

6.1.1. В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Системы Соглашения участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

6.2. Агент обязан:

6.2.1. Соблюдать условия Правил, Приложений к ним и Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

6.2.2. Для начала работы в Системе, в соответствии с Правилами, организовать у себя АРМ и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание АРМ специалистов Участника Системы.

6.2.3. Использовать программно-аппаратный комплекс Системы исключительно для работы Агента в Системе, только в целях, установленных настоящими Правилами. Агент не вправе вносить какие-либо изменения в программно-аппаратный комплекс, предоставленный Процессинговым Центром. Агент не имеет права модифицировать программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Агент не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

6.2.4. Организовывать совместно с Оператором обучение лиц, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Агента, работе с программно-аппаратным комплексом Системы.

6.2.5. Нести полную ответственность за действия своих работников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

6.2.6. Своевременно и за свой счет устранять допущенные ими нарушения условий настоящих Правил.

6.2.7. Регулярно знакомиться с изменениями в Правилах, требований к АРМ и каналу связи, размещаемыми Оператором на Сайте Оператора.

6.2.8. Уведомлять Оператора об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором или другими Участниками Системы своих обязательств в Системе.

6.2.9. Уведомлять Оператора в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и срывах в работе Системы.

6.2.10. Исключить доступ к информации работников Агента и иных лиц, непосредственно не связанных с работой в Системе.

6.2.11. Не допускать обслуживание (распространение и пополнение) карт, не зарегистрированных в Системе.

6.2.12. Нести в полном объеме имущественную ответственность, связанную с возмещением возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Агентом незарегистрированных в Системе карт.

6.2.13. Соблюдать требования о защите персональных данных, полученных при выполнении возложенных обязанностей, в рамках законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2.14. Обслуживать в Системе способы Регистрации проезда, применяемые в Системе и указанные в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1-№ 3 к Правилам.

6.2.15. Агент обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 15 к Правилам.

7. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА

7.1. Перевозчик вправе:

7.1.1. В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Соглашения, участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

7.1.2. Получать от Оператора Системы, в согласованных с ним объемах и сроки, отчетность по информационным и финансовым потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками Системы своих обязательств в соответствии с Правилами, Приложениями к ним и Соглашениями.

7.1.3. Требовать от Оператора списания денежных средств в свою пользу на основании распоряжения и согласия Пользователя, полученного в момент Регистрации проезда и оплаты оказываемых Перевозчиком услуг пассажирской перевозки, с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в счет оплаты услуг Перевозчика, а также перечисления в свою пользу денежных средств в счет оплаты оказываемых Перевозчиком услуг пассажирской перевозки при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт.

7.2. Перевозчик обязан:

7.2.1. Соблюдать условия Правил, Приложений к ним, Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

7.2.2. С момента присоединения к Системе обеспечить использование Транспортных терминалов во всех транспортных средствах Перевозчика и на всех маршрутах обслуживаемых Перевозчиком, оказывать услуги пассажирской перевозки и осуществлять Регистрацию проезда в Системе с применением Транспортных терминалов всех пассажиров, оплачивающих проезд безналичным способом или наличными денежными средствами, совершающих Регистрацию проезда с использованием способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, в соответствии с настоящими Правилами и соответствующими Приложениями к ним, правилами осуществления пассажирских перевозок, установленными действующим законодательством, порядком использования способов Регистрации проезда, применяемых в Системе, и тарифами на услуги пассажирской перевозки (Стоимость проезда), установленными и размещенными в Системе.

7.2.3. Компенсировать понесенные затраты Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика в части обеспечения Переводов денежных средств при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором. Компенсация указанных затрат Оператору осуществляется Перевозчиком путем удержания Расчетным Центром суммы компенсации ежедневно из сумм переводов в адрес Перевозчика согласно Реестру Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов при Регистрации проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, полученного Расчетным Центром от Процессингового Центра, или Перевозчиком на основании отдельно представленных Оператором Перевозчику актов.

Компенсировать понесенные затраты Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором. Компенсация указанных затрат Оператору осуществляется Перевозчиком в порядке, предусмотренном Соглашением с Перевозчиком.

7.2.4. Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за выполнение агентского поручения по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Транспортных Карт,

указанных в Приложении № 4 к Правилам, в том числе за реализацию Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы на условиях, предусмотренных Приложением № 4 к Правилам.

7.2.5. Для начала работы в Системе, в соответствии с Соглашением, организовать у себя АРМ и принять участие в обеспечении каналов связи, необходимых для информационного и технологического взаимодействия в Системе. Нести все расходы на обслуживание АРМ специалистов Перевозчика. Обеспечить функционирование АРМ для снятия отчётов и передачи в Системе файлов Транзакций.

7.2.6. Использовать для проведения операций Регистрации проезда и оплаты услуг пассажирской перевозки только исправное оборудование, предоставленное в рамках Системы Перевозчику.

7.2.7. Использовать программно-аппаратный комплекс, предоставленный в пользование Перевозчику, исключительно для работы Перевозчика в Системе, только в целях, установленных настоящими Правилами. Перевозчик не вправе вносить какие-либо изменения в программно-аппаратный комплекс. Перевозчик не имеет права модифицировать программно-аппаратное обеспечение Системы, допускать восстановление его исходного кода и его декомпиляцию. Перевозчик не вправе передавать или иным образом делать программно-аппаратное обеспечение Системы доступным третьим лицам.

7.2.8. Организовывать совместно с Оператором обучение сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе от имени Перевозчика, работе с программно-аппаратным комплексом Системы.

7.2.9. Нести полную ответственность за действия своих работников, уполномоченных на совершение операций в Системе, нарушающие требования переданных им инструкций.

7.2.10. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Перевозчику, и разъяснять им порядок пользования Транспортных Карт, указанных в Приложении № 4 к Правилам, а также последствия несоблюдения Пользователем указанных порядков.

7.2.11. Своевременно и за свой счет устранять допущенные ими нарушения условий настоящих Правил и Соглашения.

7.2.12. Регулярно знакомиться с изменениями в Правила, требований к АРМ и каналу связи, размещаемыми Оператором на Сайте Оператора.

7.2.13. Уведомлять Оператора об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно, таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором или другими Участниками Системы своих обязательств в Системе.

7.2.14. Уведомлять Оператора в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы.

7.2.15. Исключить доступ к информации работников Перевозчика иных лиц, непосредственно не связанных с работой в Системе.

7.2.16. Вводить в Систему установленную Правилами информацию в части, касающейся полномочий и функций Перевозчика, определенных настоящими Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе справочников, используемых в Системе, файлов Транзакций, информации о выданных кондукторам Транспортных терминалах и прочее. Своевременно, но не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента соответствующих изменений, сообщать Оператору информацию об изменении маршрутов и Стоимости проезда, установленных на них. В случае несвоевременного сообщения Перевозчиком информации об изменении маршрутов и Стоимости проезда, для целей осуществления расчетов между Участниками Системы применяется информация о маршрутах и установленной Стоимости проезда, имеющаяся у Участников Системы на дату осуществления соответствующих расчетов.

7.2.17. Доводить до сведения Оператора (посредством письменного обращения, а также по иным каналам связи, в том числе по электронной почте) контактную информацию

Перевозчика (телефон, адрес электронной почты, местонахождение, контактные данные для обращения Пользователей) для последующего ее размещения Оператором на Сайте Оператора.

7.2.18. Обеспечить размещение на видном для пассажиров месте логотипа Системы и информационных материалов о возможности использования применяемых в Системе способов Регистрации проезда, на бортах и внутри салонов всех транспортных средств Перевозчика, используемых для оказания услуг пассажирской перевозки.

7.2.19. Не устанавливать нештатные устройства на Транспортные Терминалы, а в случае обнаружения на Транспортных Терминалах нештатных устройств незамедлительно прекратить прием всех способов Регистрации проезда, применяемых в Системе.

7.2.20. Принимать в качестве оплаты проезда наличные денежные средства с использованием Транспортного Терминала.

7.2.21. Обеспечить возможность установки Оператором или привлеченных Оператором третьих лиц Транспортных Терминалов для обслуживания Пользователей во всех единицах транспортных средств на всех маршрутах, обслуживаемых Перевозчиком в рамках настоящих Правил, а также рабочих мест для сбора и передачи в Систему файлов Транзакций.

7.2.22. Обеспечивать представителям Оператора или привлеченным Оператором третьим лицам доступ к Транспортным Терминалам, переданным Перевозчику, для проведения работ по настройке, ремонту, замене, техническому обслуживанию и визуальной проверке такого оборудования.

7.2.23. Принять от Оператора Транспортные Терминалы по акту, составленному в 2-х (двух) экземплярах по форме Приложения № 10 к настоящим Правилам.

7.2.24. При необходимости проведения ремонтных работ Транспортных Терминалов, переданных Перевозчику Оператором, Перевозчик обязуется оформить заявку на проведение таких работ путем обращения в службу поддержки Оператора по телефону, указанному в Приложении № 4 к Правилам.

7.2.25. Вернуть Оператору Транспортные Терминалы в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего Уведомления Оператора по акту, составленному в 2-х (двух) экземплярах по форме Приложения № 10 к настоящим Правилам.

7.2.26. В случае невозврата Транспортных Терминалов в соответствии с п. 7.2.25 настоящих Правил, уплатить Оператору возмещение стоимости каждого Транспортного Терминала в размере, указанном в Приложении № 4 к Правилам, в том числе НДС, за каждую единицу такого Транспортного Терминала.

7.2.27. Оказывать Пользователям услуги пассажирской перевозки с использованием способов Регистрации проезда, указанных в Приложении № 4 к Правилам, на условиях настоящих Правил и Приложений № 1 - № 3 к Правилам.

7.2.28. Перевозчик обязуется в течение 5 рабочих дней с момента подписания Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 15 к Правилам.

8. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА

8.1. Расчетный Центр вправе:

8.1.1. В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Соглашения участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

8.1.2. удерживать вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из установленного Оператором Тарифа Системы при Переводe денежных средств в адрес Перевозчика путем осуществления зачета однородных встречных требований при Регистрации Проезда с

использованием Банковской Карты или Социальной Банковской Карты при оказании услуг пассажирской перевозки Перевозчиком Пользователю.

8.1.3. Требовать от Оператора своевременного исполнения обязательств, предусмотренных настоящими Правилами.

8.2. Расчетный Центр обязуется:

8.2.1. Соблюдать условия Правил, Приложений к ним, Соглашения, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.

8.2.2. Учитывать оплату в безналичной форме за оказание услуг пассажирской перевозки Пользователями с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт на Счете по учету платежей и осуществлять перевод получаемых денежных средств Перевозчиком в сроки, предусмотренные Соглашением.

8.2.3. Осуществлять в порядке, установленном Правилами, Переводы денежных средств по распоряжениям Пользователей и по указанию Оператора в целях оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт как оператор по переводу денежных средств согласно Реестру Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, сформированных и предоставленных Процессинговым Центром, в день получения таких реестра и информации или не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения таких реестра и информации Расчетным Центром, при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей.

8.2.4. Осуществлять по указанию Оператора выплату вознаграждения Процессинговому Центру из денежных средств, поступивших в качестве оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской карты, Социальной Банковской Карты, а также удержание и перечисление денежных средств Оператору - вознаграждение Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в размере, установленном Оператором Системы в Соглашении с Расчетным Центром, в день осуществления Переводов денежных средств в соответствии с пунктом 8.2.3 Правил или не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем осуществления таких Переводов.

8.2.5. Исключить доступ к информации должностным лицам Расчетного Центра, которые непосредственно не связаны с работой в Системе.

8.2.6. Направлять Оператору информацию с результатом обработки Реестров Авторизованных Транзакций в виде электронного документа (путем подключения Оператора к согласованной с Расчетным Центром системе электронного обмена документов).

8.2.7. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за Отчетным периодом, направлять Оператору Отчет об исполнении Расчетным Центром Переводов денежных средств по распоряжениям Пользователей на счет Перевозчика, совершенных в Отчетном периоде, составленный по форме Приложения № 11 к Правилам (далее - Отчет), по адресу электронной почты, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

8.2.8. Письменно уведомлять Оператора об изменении своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до введения в действие этих изменений таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Оператором или другими Участниками Системы своих обязательств.

9. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА

9.1. Банк-Эквайер вправе:

9.1.1. В соответствии с Правилами и условиями заключенного с Оператором Соглашения, участвовать в информационно-технологическом взаимодействии и обслуживании в Системе.

9.1.2. При осуществлении эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт в Системе перечислять денежные средства на Счет по учету платежей в порядке, предусмотренном Правилами, и удерживать свое вознаграждение в порядке и размере, установленных договором

эквайринга, заключенным в соответствии с п. 9.2.1 Правил, и указанных в Соглашении с Банком-Эквайером.

9.2. Банк-Эквайер обязуется:

9.2.1. Заключить с Оператором договор эквайринга по форме, установленной Банком-Эквайером, для осуществления в рамках Системы эквайринга Банковских Карт, Социальных Банковских Карт.

9.2.2. В случае изменения реквизитов Банка, указанных в Договоре, уведомить об этом Оператора путем размещения информации на официальном сайте Банка <https://www.sberbank.ru>.

9.2.3. Произвести настройку программного обеспечения на Транспортных терминалах, позволяющую осуществлять Регистрацию проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских карт, если предоставление программного обеспечения предусмотрено Банком-Эквайером в пункте 5 Приложения № 4 к Правилам.

9.2.4. На основании уведомления Оператора, полученного в соответствии с пунктом 4.2.27 Правил, произвести ремонтные работы Транспортных Терминалов в соответствии с Приложением № 13 к Правилам, если проведение таких работ предусмотрено Банком-Эквайером в пункте 5 Приложения № 4 к Правилам.

9.2.5. Принимать от Оператора обращения, рассматривать заявления, касающиеся операций, совершаемых в Системе по Банковским картам и в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней со дня поступления таких заявлений предоставлять Оператору информацию для формирования ответов на направленные обращения.

9.2.6. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Соглашения с Оператором подписать с Оператором соглашение об обмене электронными документами в соответствии с Приложением № 15 к Правилам.

10. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ

10.1. Размер вознаграждения и порядок его оплаты каждому из Участников Системы определяется Оператором и устанавливается соответствующими Приложениями к Правилам и Соглашениями.

10.2. Все переводы и расчеты в рамках Системы производятся только в валюте Российской Федерации.

10.3. Тариф Системы устанавливается исходя из расчета агентского вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения по организации Системы и вознаграждений остальных Участников Системы (затраты Оператора на выполнение агентского поручения по организации Системы).

10.4. Вознаграждение и компенсация затрат Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты осуществляется Расчетным Центром в порядке, установленном Соглашением.

10.5. Вознаграждение Расчетному Центру за оказание услуг по Переводу денежных средств по распоряжению Пользователей при оплате проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт в адрес Перевозчика выплачивается Оператором ежедневно путем удержания Расчетным Центром из сумм Переводов денежных средств, совершаемых в пользу Перевозчика по указанию Оператора.

10.6. Вознаграждение Процессинговому Центру за оказание Процессинговых услуг при Регистрации Проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты выплачивается Оператором путем перечисления Расчетным Центром ежедневно, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

10.7. Вознаграждение Банку-Эквайеру за оказание услуг эквайринга в рамках Системы выплачивается Оператором согласно условиям договора эквайринга, заключенного в соответствии с п. 9.2.1 Правил и указанных в Соглашении с Банком-Эквайером путем удержания Банком-Эквайером из сумм Переводов денежных средств.

10.8. Сумма денежных средств, полученная от Расчетного Центра Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом вознаграждения Расчетного центра, Банка-Эквайера, Оператора и Процессингового центра, рассчитанного исходя из Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной Стоимости проезда.

10.9. В случае, если это указано в Приложении № 4 к Правилам, проведение расчетов в Системе по Транспортным Картам «Тройка» осуществляется согласно Приложению № 1 к Правилам, если иное не предусмотрено Соглашениями с соответствующими Участниками Системы.

10.10. В случае, если это указано в Приложении № 4 к Правилам, проведение расчетов в Системе по Транспортным Картам, за исключением Транспортной Карты «Тройка», осуществляется согласно Приложению № 2 к Правилам, если иное не предусмотрено Соглашениями с соответствующими Участниками Системы.

10.11. В случае, если это указано в Приложении № 4 к Правилам, проведение расчетов в Системе по Социальным Транспортным Картам осуществляется согласно Приложению № 3 к Правилам, если иное не предусмотрено Соглашениями с соответствующими Участниками Системы.

10.12. Предоставление отчетности в рамках Системы осуществляется согласно Правилам в следующем порядке:

10.12.1. Оператор обязуется не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего за Отчетным периодом, предоставлять Перевозчику по системе электронного документооборота, согласованной Сторонами, акт по форме, предусмотренной Приложением № 12 «Акт об исполнении агентского поручения Оператором Перевозчику» к Правилам (далее – Акт), и Счет-фактуру.

10.12.2. Перевозчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта рассмотреть и направить Оператору подписанный со своей стороны Акт по системе электронного документооборота, согласованной Сторонами.

10.12.3. В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Акта он не будет подписан и отправлен Оператору, или Перевозчик не направит Оператору возражения по Акту, то Акт считается согласованным и подписанным с обеих сторон, а услуги оказанными.

10.12.4. В случае наличия возражений относительно данных, содержащихся в Акте, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления возражений по Акту Перевозчик совместно с Оператором и при необходимости с привлеченным Оператором другим Участником Системы, осуществляют выверку данных на основании данных, содержащихся в Реестрах Транзакций и программно-аппаратном комплексе Системы.

10.13. Порядок и сроки проведения расчетов между Оператором и Перевозчиком в Системе при оплате услуг пассажирской перевозки путем приобретения единого месячного льготного проездного билета - ЕМЛПБ (в соответствии с Постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области»), месячного электронного проездного талона - МЭПТ (в соответствии с Постановлением администрации г. Тулы от 06.11.2014 № 3661 «О введении месячного электронного проездного талона для учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула»), единого месячного проездного билета на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении без ограничения количества поездок – ЕМПБ (в соответствии с Постановлением Правительства Тульской области от 18.02.2021 № 59 «Об утверждении регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Тульской области») определены Методикой распределения средств, полученных от продажи (продления) ЕМЛПБ, МЭПТ и ЕМПБ, являющейся Приложением № 17 к Правилам, и соглашением с Перевозчиком.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ

11.1. Участники Системы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

11.2. Оператор, Расчетный Центр, Банк-Эквайер, Агент и Процессинговый Центр не несут ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участников Системы, возникшие вследствие:

11.2.1. Недостоверности, неполноты, несоответствия формата или несвоевременности ввода иным Участником Системы информации в Систему. Ответственность в этом случае несет Участник Системы недостоверно, неполно, несвоевременно или с нарушением формата внесший информацию в Систему;

11.2.2. Неквалифицированного обслуживания, использования или неисправности АРМ иного Участника Системы, неквалифицированного использования иным Участником Системы программно-аппаратного комплекса Системы, в том числе несогласованной с Оператором и/или Процессинговым Центром модификации программ для ЭВМ Системы или установки на АРМ Участника Системы несогласованного с Оператором и/или Процессинговым Центром дополнительного оборудования или программ для ЭВМ;

11.2.3. Незаконного доступа к Системе неуполномоченного лица или воздействия на программы для ЭВМ Системы вредоносной программы.

11.3. Ограничение Оператором доступа Участника Системы к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства Участника Системы перед Оператором и другими Участниками Системы, возникшие до момента ограничения доступа Участника Системы к Системе, в отношении таких обязательств продолжают действовать нормы правил, устанавливающие ответственность Участника Системы за просрочку исполнения обязательства.

11.4. Все споры Участников Системы, связанные с Правилами или работой в Системе, регулируются в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента его возникновения, Участник Системы, считающий свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. В случае спора между Участниками Системы, Оператор по письменному запросу Участника, состоящего в споре, предоставляет ему подтверждение факта присоединения, спорящих к Системе, а также иную информацию, содержащуюся в Системе, если Участник Системы предоставит разумное обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.

11.6. Если иная мера ответственности не установлена Правилами или Соглашением, при нарушении Участником Системы или Оператором срока уплаты любого установленного Правилами или Соглашением вознаграждения, сторона Соглашения, которой причитается такое вознаграждение, вправе предъявить нарушителю требование об уплате пени в размере 0,1% (Ноля целых одной десятой процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки вплоть до момента погашения задолженности, а нарушитель обязан оплатить обоснованное требование об уплате пени.

11.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения порядка расчетов, установленных настоящими Правилами ответственность несет лицо, нарушившее установленный настоящими Правилами порядок расчетов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами, Соглашением.

11.8. Ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участников Системы, возникшие в результате: а) незаконного доступа неуполномоченного лица к конфиденциальной информации в Системе, б) воздействия на программное обеспечение Системы вредоносной программы, в) неправомерных действий (бездействий) работников соответствующего Оператора, Участника Системы, уполномоченных на совершение операций в Системе, с использованием

информации, принадлежащей соответствующему Участнику Системы, несет Оператор, соответствующий Участник Системы.

11.9. Участники Системы не применяют ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в рамках Системы.

11.10. Оператор несет ответственность за некорректность предоставления информации для совершения операций активации Транспортных Карт и проверки остатка Транспортных Единиц.

11.11. Оператор отвечает за безопасность приема, обработки и рассылки информации в Системе, организуемых в рамках взаимодействия Участников Системы при работе в Системе. Безопасность информации в Системе обеспечивается Оператором путем применения технических средств для защиты информации. В случае нарушения безопасности информации в Системе по вине Оператора возмещает Участникам Системы убытки в размере, подтвержденном документально и согласованном Сторонами.

11.12. За каждый факт нарушения Участниками Системы своих обязательств, предусмотренных п. 4.2.19, 4.2.22, 4.2.24, 5.2.8, 5.2.9, 7.2.14, 7.2.17, 7.2.19, 7.2.20, 7.2.21, 7.2.22 настоящих Правил, за исключением обязательств по перечислению денежных средств, а также положений, указанных в настоящем разделе Правил, Участник Системы, нарушивший свои обязательства, обязуется выплатить пострадавшему Участнику Системы штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

12. ФОРС-МАЖОР

12.1. Участники Системы освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Участниками Системы принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

12.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, наступившие после заключения Соглашения, на которые Участники Системы не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

12.3. Участник Системы, который не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязан немедленно информировать Оператора, Процессинговый Центр и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента ее получения.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

13.1. В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности Системы Участники Системы вправе вносить предложения о внесении изменений в Правила. Оператор направляет Уведомление Оператора Процессинговому Центру, Расчетному Центру, Банку-Эквайеру для согласования вносимых изменений. В течение 5 (пяти) рабочих дней Процессинговым Центром, Банком-Эквайером и Расчетным Центром могут быть представлены возражения, предложения или согласование в отношении предлагаемых Оператором изменений в Правила. Все вносимые изменения в Правила также должны быть согласованы Министерством транспорта и дорожного хозяйства Тульской области.

13.2. Оператор, в связи с изменениями требований действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с развитием технологических процессов, модернизирует Систему, изменяет требования к каналам связи и оборудованию АРМ Участников Системы, вносит изменения в Правила в соответствующей части после

предварительного согласования любого из указанных действий с Процессинговым Центром, уведомляя об этом Участников Системы.

13.3. До вступления в силу изменений, указанных в п.13.1 и п.13.2. Правил, Оператор обязан направить за 14 (четырнадцать) календарных дней до вступления в силу изменений в адрес каждого Перевозчика и Агента Уведомление Оператора с указанием таких изменений.

13.4. В случае, если Участник Системы не расторгает Соглашение по причине внесения Оператором изменений, указанных в п. 13.1 и п. 13.2 Правил, в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, то Участник Системы считается полностью принявшим такие изменения с момента их вступления в силу, и с этого момента Участник Системы и Оператор обязуются руководствоваться изменёнными Правилами и требованиями к Участнику Системы.

13.5. Все изменения настоящих Правил, за исключением положений, содержащих коммерческие условия и иную конфиденциальную информацию Участников Системы, Оператор обязуется опубликовать в общедоступном режиме на Сайте Оператора. Внесенные изменения считаются вступившими в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента публикации соответствующих изменений.

13.6. При изменении Тарифа Системы Оператор подписывает с Участниками Системы дополнительные соглашения к Соглашениям.

13.7. В случаях, если это не противоречит целям создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя, а также нормам законодательства Российской Федерации, Участник Системы вправе участвовать в Системе одновременно в нескольких статусах при отсутствии требования иметь лицензию и условия заключения соответствующих Соглашений, а также вступать в разные виды договорных отношений.

13.8. Любой из Участников Системы обязан размещать информацию о предоставлении Пользователям услуг в рамках Системы и возможностях их оплаты, о деятельности Участников Системы в местах, доступных Пользователям для ознакомления без заключения дополнительных договоров.

14. Приложения к Правилам:

- 14.1. Приложение № 1 – Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты «Тройка»;
- 14.2. Приложение № 2 – Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты, за исключением Транспортной Карты «Тройка»;
- 14.3. Приложение № 3 – Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Социальной Транспортной Карты, Social ID;
- 14.4. Приложение № 4 – Существенные условия взаимоотношений Участников Системы при оказании услуг пассажирской перевозки в рамках Системы;
- 14.5. Приложение № 5 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Перевозчика (форма);
- 14.6. Приложение № 6 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Расчетного центра (форма);
- 14.7. Приложение № 7 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Процессингового центра (форма);
- 14.8. Приложение № 8 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Агента (форма);
- 14.9. Приложение № 9 – Требования к оборудованию АРМ и каналам связи.
- 14.10. Приложение № 10 – Акт приема-передачи/возврата оборудования (форма);
- 14.11. Приложение № 11 – Отчет об исполнении Расчетным Центром Переводов денежных средств (форма);
- 14.12. Приложение № 12 – Формы отчетной документации;
- 14.13. Приложение № 13 – Условия технического обслуживания оборудования²;
- 14.14. Приложение № 14 – Соглашение о присоединении к Правилам Системы Банка-Эквайера (форма);
- 14.15. Приложение № 15 – Соглашение об обмене электронными документами.
- 14.16. Приложение № 16 – Комплектация и сервис Беспроводных Решений³.
- 14.17. Приложение № 17 - Методика распределения средств, полученных от продажи (продления) ЕМЛПБ, МЭПТ и ЕМПБ.
- 14.18. Приложение № 18 - Особенности выдачи и пользования социальной транспортной карты и Порядок приобретения (продления) ЕМЛПБ и МЭПТ.
- 14.19. Приложение № 19 - Антикоррупционная оговорка.

² Включается в Правила в случаях, если техническое обслуживание Транспортных Терминалов осуществляется Банком-Эквайером (см. п. 5 Приложения № 4 к Правилам).

³ Включается в Правила в случаях, если в проекте используется беспроводное решение.

УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ «ТРОЙКА»

Настоящие Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты «Тройка» (далее – Условия) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности) при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты «Тройка» в рамках Системы.

Порядок использования Транспортной карты «Тройка» определяется условиями Публичной оферты использования Транспортной карты «Тройка» и карт, содержащих транспортное приложение, владельцем которого является ГУП «Московский метрополитен», для оплаты пассажирами проезда на транспорте общего пользования, а также получения услуг городских сервисов, размещенной на сайте <https://mosmetro.ru> (далее – Оферта Транспортной карты «Тройка»).

Термины, используемые в настоящих Условиях, применяются в том значении, в каком они определены в Правилах.

Действие настоящих Условий распространяется на Участников Системы в случае, если это предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

1. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

1.1. Специальные права и обязанности Оператора

1.1.1. Оператор вправе:

1.1.1.1. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.1.2. Удерживать агентское вознаграждение, рассчитанное исходя из установленного Тарифа Системы, при перечислении в адрес Перевозчика денежных средств, поступивших в счет оплаты проезда при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт «Тройка», путем осуществления зачета однородных встречных требований.

1.1.2. Оператор обязан:

1.1.2.1. Перечислять денежные средства, причитающиеся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки, поступивших Оператору, включая денежные средства, поступившие от Агентов, в счет оплаты Проездных билетов, информация о которых записана на Транспортную карту «Тройка» за вычетом агентского вознаграждения Оператора, в адрес Перевозчика не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.1.2.2. Оплачивать вознаграждение Участникам Системы за оказание услуг в Системе в целях обеспечения Пользователями совершения Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика с использованием Транспортных карт «Тройка» в объеме и в сроки, определенные соответствующими Соглашениями.

1.1.2.3. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных карт «Тройка», контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных карт «Тройка».

1.1.2.4. При получении от Процессингового Центра Акта об оказанных процессинговых услугах по форме, предусмотренной Приложением № 12 «Акт об оказанных процессинговых

услугах» к Правилам в соответствии с пунктом 1.2.2.2 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных процессинговых услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.4.1.В случае согласия с Актом об оказанных процессинговых услугах направить Процессинговому Центру, подписанный со своей стороны Акт об оказанных процессинговых услугах по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.4.2.В случае несогласия с Актом об оказанных процессинговых услугах направить Процессинговому Центру мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.5.При получении скорректированной отчетной документации от Процессингового Центра в соответствии с пунктом 1.2.2.3 настоящих Условий Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.5 настоящих Условий.

1.1.2.6.При получении от Агента Акта об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 12 к Правилам в соответствии с пунктом 1.3.2.8 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных услугах Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.6.1.В случае согласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту, подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах Агента по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.6.2.В случае несогласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.7.При получении скорректированной отчетной документации от Агента в соответствии с пунктом 1.3.2.9 настоящих Условий Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.7 настоящих Условий.

1.2. Специальные права и обязанности Процессингового Центра

1.2.1.Процессинговый центр вправе:

1.2.1.1.Получать от Оператора вознаграждение за оказание Процессинговых услуг при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт «Тройка» в соответствии с настоящими Условиями.

1.2.2.Процессинговый центр обязан:

1.2.2.1.Оказывать Процессинговые услуги Оператору при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт «Тройка».

1.2.2.2.В целях подтверждения оказания Процессинговых услуг ежемесячно, в срок не позднее 11 (одиннадцати) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами акт об оказанных Процессинговых услугах, составленный по форме, предусмотренной Приложением № 12 «Акт об оказанных процессинговых услугах» к Правилам.

1.2.2.3.В случае получения Процессинговым Центром мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.4.2 настоящих Условий, Процессинговый Центр совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Процессинговый Центр формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную

документацию, указанную в пункте 1.2.2.2 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.2.2.4. Формировать и направлять Оператору Реестры Транзакций при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты «Тройка» в объеме и в сроки, определенные техническими регламентами Системы.

1.2.2.5. Информировать Участников Системы о блокировке Транспортных Карт «Тройка» и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

1.2.2.6. Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Транспортных Карт «Тройка», внесенных в Стоп-Лист.

1.3. Специальные права и обязанности Агента

1.3.1. Агент вправе:

1.3.1.1. Получать вознаграждение от Оператора за оказание агентских услуг по поручению Оператора от имени Перевозчика по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка» и распространения Транспортных карт «Тройка», в соответствии с условиями Соглашения.

1.3.2. Агент обязан:

1.3.2.1. На условиях, предусмотренных в Приложении № 4 к Правилам организовать в Пунктах пополнения, распространения и обслуживания:

- распространение Транспортных карт «Тройка».
- активацию Транспортных карт «Тройка» в Системе;
- пополнение остатка Транспортных единиц путем записи информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов;

• продажу и запись информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов в электронном виде на Транспортные карты «Тройка»;

- тестирование и выдачу исправных Транспортных карт «Тройка»;
- претензионную работу с держателями Транспортных карт «Тройка».

1.3.2.2. Использовать для проведения операций с Транспортными картами «Тройка» только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

1.3.2.3. Осуществлять перечисление денежных средств, полученных от продажи и записи информации об оплаченных Пользователями Проездных билетах в электронном виде на Транспортные карты «Тройка» и распространения Транспортных карт «Тройка» Пользователям, в адрес Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.3.2.4. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Агенту, и разъяснять им порядок использования Транспортной карты «Тройка», а также последствия несоблюдения Пользователем таких правил.

1.3.2.5. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Транспортных карт. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором и/или Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

1.3.2.6. В момент совершения операции с Транспортной картой «Тройка» выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение соответствующей операции в Системе, содержащий реквизиты Агента, Транспортной карты «Тройка», Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, суммы совершенного Пополнения, а также иные реквизиты, установленные действующим законодательством.

1.3.2.7. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, Реестров Транзакций, информации о выданных Пользователям Транспортных картах «Тройка». Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым центром.

1.3.2.8. В целях подтверждения оказания услуг Агента по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка» и распространения Транспортных карт «Тройка», ежемесячно, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами Акт об оказанных услугах Агента, составленный по форме, предусмотренной Приложением № 12 к настоящим Правилам.

1.3.2.9. В случае получения Агентом мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.7.2 настоящих Условий, Агент совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Агент формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.3.2.8 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.3.2.10. Обеспечивать создание и оснащение Пунктов пополнения Терминалами пополнения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

1.3.2.11. Обеспечивать создание и функционирование Пунктов распространения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам в случае, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

1.4. Специальные права и обязанности Перевозчика

1.4.1. Перевозчик вправе:

1.4.1.1. Требовать от Оператора перечисления денежных средств в свою пользу, полученных от продажи и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка», при Регистрации проезда Пользователей с использованием таких Транспортных карт «Тройка».

1.4.2. Перевозчик обязуется:

1.4.2.1. Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за выполнение Оператором агентского поручения по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Транспортных карт «Тройка», в том числе за реализацию электронных Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы.

2. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ

2.1. Вознаграждение Оператору и компенсация затрат Оператора, связанных с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях использования при Регистрации проезда Транспортной карты «Тройка» выплачивается Перевозчиком путем удержания Оператором вознаграждения в размере, определяемом в Соглашении с Перевозчиком, при перечислении денежных средств в адрес Перевозчиков.

2.2. Вознаграждение Агенту за оказание услуг по реализации электронных Проездных билетов и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты «Тройка» выплачивается Оператором не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.3. Вознаграждение Процессинговому Центру за оказание Услуг Процессингового Центра при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты «Тройка»,

выплачивается Оператором не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.4. Расчеты между Оператором и Перевозчиком за каждый факт проезда, совершенного Пользователями на транспортных средствах Перевозчиков с использованием Транспортной Карты «Тройка», осуществляются в следующем порядке:

2.4.1. Проведение расчета денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты «Тройка», а также перечисление указанных денежных средств Перевозчику осуществляются Оператором.

2.4.2. Оператор осуществляет расчет и перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг с использованием Транспортной Карты «Тройка», на условиях Соглашения.

2.4.3. Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты «Тройка» в адрес Перевозчика осуществляются Оператором за вычетом агентского вознаграждения Оператора не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.4.4. Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом агентского вознаграждения и сумм затрат Оператора, понесенных в связи с выполнением агентского поручения Перевозчика, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости Проездного билета.

УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ «ТРОЙКА»

Настоящие Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Транспортной Карты, за исключением Транспортной Карты «Тройка» (далее – Условия), разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности) при Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты, указанной в Приложении № 4 к Правилам (далее по тексту – Транспортные Карты региона).

Порядок использования Транспортной Карты региона определяется эмитентом такой карты, определенным в Приложении № 4 к Правилам.

Термины, используемые в настоящих Условиях, применяются в том значении, в каком они определены в Правилах.

Действие настоящих Условий распространяется на Участников Системы в случае, если это предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

1. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

1.1. Специальные права и обязанности Оператора

1.1.1. Оператор вправе:

1.1.1.1. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.1.2. Удерживать агентское вознаграждение, рассчитанное исходя из установленного Тарифа Системы, при перечислении в адрес Перевозчика денежных средств, поступивших в счет оплаты проезда при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт региона, путем осуществления зачета однородных встречных требований.

1.1.2. Оператор обязан:

1.1.2.1. Перечислять денежные средства, причитающиеся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки, поступивших Оператору, включая денежные средства, поступившие от Агентов, в счет оплаты Проездных билетов, информация о которых записана на Транспортную карту региона за вычетом агентского вознаграждения Оператора, в адрес Перевозчика не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.1.2.2. Оплачивать вознаграждение Участникам Системы за оказание услуг в Системе в целях обеспечения Пользователями совершения Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика с использованием Транспортных карт региона в объеме и в сроки, определенные соответствующими Соглашениями.

1.1.2.3. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных карт региона, контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных карт региона.

1.1.2.4. При получении от Процессингового Центра Акта об оказанных процессинговых услугах по форме, предусмотренной Приложением № 12 «Акт об оказанных процессинговых услугах» к Правилам в соответствии с пунктом 1.2.2.2 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных процессинговых услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.4.1.В случае согласия с Актом об оказанных процессинговых услугах направить Процессинговому Центру подписанный со своей стороны Акт об оказанных процессинговых услугах по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.4.2.В случае несогласия с Актом об оказанных процессинговых услугах направить Процессинговому Центру мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.5.При получении скорректированной отчетной документации от Процессингового Центра в соответствии с пунктом 1.2.2.3 настоящих Условий Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.5 настоящих Условий.

1.1.2.6. При получении от Агента Акта об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 12 к Правилам в соответствии с пунктом 1.3.2.8 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных услугах Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.6.1.В случае согласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах Агента по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.6.2. В случае несогласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.7.При получении скорректированной отчетной документации от Агента в соответствии с пунктом 1.3.2.9 настоящих Условий Оператор рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.7 настоящих Условий.

1.2.Специальные права и обязанности Процессингового Центра

1.2.1.Процессинговый центр вправе:

1.2.1.1.Получать от Оператора вознаграждение за оказание Процессинговых услуг при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт региона в соответствии с настоящими Условиями.

1.2.2.Процессинговый центр обязан:

1.2.2.1.Оказывать Процессинговые услуги Оператору при Регистрации проезда с использованием Транспортных карт региона.

1.2.2.2.В целях подтверждения оказания Процессинговых услуг ежемесячно, в срок не позднее 11 (одиннадцати) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору акт об оказанных Процессинговых услугах, составленный по форме Приложения № 12 к Правилам по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.2.2.3.В случае получения Процессинговым Центром мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.5.2 настоящих Условий, Процессинговый Центр совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Процессинговый Центр формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.2.2.2 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.2.2.4.Формировать и направлять Оператору Реестры Транзакций при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты региона в объеме и в сроки, определенные техническими регламентами Системы.

1.2.2.5.Информировать Участников Системы о блокировке Транспортных Карт региона и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

1.2.2.6.Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Транспортных Карт региона, внесенных в Стоп-Лист.

1.3.Специальные права и обязанности Агента

1.3.1.Агент вправе:

1.3.1.1.Получать вознаграждение от Оператора за оказание агентских услуг по поручению Оператора от имени Перевозчика по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты региона и распространения Транспортных карт региона, в соответствии с условиями Соглашения.

1.3.2.Агент обязан:

1.3.2.1.На условиях, предусмотренных в Приложении № 4 к Правилам организовать в Пунктах пополнения, распространения и обслуживания:

- распространение Транспортных карт региона.
- активацию Транспортных карт региона в Системе;
- пополнение остатка Транспортных единиц путем записи информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов;
- продажу и запись информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов в электронном виде на Транспортные карты региона;
- тестирование и выдачу исправных Транспортных карт региона;
- претензионную работу с держателями Транспортных карт региона.

1.3.2.2. Использовать для проведения операций с Транспортными картами только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

1.3.2.3.Осуществлять перечисление денежных средств, полученных от продажи и записи информации об оплаченных Пользователями Проездных билетов в электронном виде на Транспортные карты региона и распространения Транспортных карт региона Пользователям, в адрес Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.3.2.4.В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Агенту, и разъяснять им порядок использования Транспортной карты региона, а также последствия несоблюдения Пользователем таких правил.

1.3.2.5.Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Транспортных карт. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором и/или Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

1.3.2.6.В момент совершения операции с Транспортной картой выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение соответствующей операции в Системе, содержащий реквизиты Агента, Транспортной карты, Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, суммы совершенного Пополнения, а также иные реквизиты, установленные действующим законодательством.

1.3.2.7.Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников

системы, Реестров Транзакций, информации о выданных Пользователям Транспортных картах. Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым Центром.

1.3.2.8.В целях подтверждения оказания услуг Агента по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные карты региона и распространения Транспортных карт региона, ежемесячно, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору Акт об оказанных услугах Агента, составленный по форме Приложения № 12 к настоящим Правилам по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.3.2.9.В случае получения Агентом мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.6.2 настоящих Условий, Агент совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Агент формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.3.2.8 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.3.2.10.Обеспечивать создание и оснащение Пунктов пополнения Терминалами пополнения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

1.3.2.11.Обеспечивать создание и функционирование Пунктов распространения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам в случае, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

1.4.Специальные права и обязанности Перевозчика

1.4.1.Перевозчик вправе:

1.4.1.1. Требовать от Оператора перечисления денежных средств в свою пользу, полученных от продажи и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты региона, при Регистрации проезда Пользователей с использованием таких Транспортных карт региона.

1.4.2.Перевозчик обязуется:

1.4.2.1.Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за оказание агентских услуг Оператором по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Транспортных карт региона, в том числе за реализацию электронных Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы.

2.ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ

2.1.Вознаграждение Оператору и компенсация затрат Оператора, связанных с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях использования при Регистрации проезда Транспортной картой региона выплачивается Перевозчиком путем удержания Оператором вознаграждения в размере, определяемом в Соглашении с Перевозчиком, при перечислении денежных средств в адрес Перевозчиков.

2.2.Вознаграждение Агенту за оказание услуг по реализации электронных Проездных билетов и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные карты региона выплачивается Оператором не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.3.Вознаграждение Процессинговому Центру за оказание Услуг Процессингового Центра при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты региона выплачивается Оператором не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания Расчетного периода, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

2.4. Расчеты между Оператором и Перевозчиком за каждый факт проезда, совершенного Пользователями на транспортных средствах Перевозчиков с использованием Транспортной Карты региона, осуществляются в следующем порядке:

2.4.1. Проведение расчета денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты региона, а также перечисление указанных денежных средств Перевозчику осуществляются Оператором.

2.4.2. Оператор осуществляет расчет и перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг с использованием Транспортной Карты региона, на условиях Соглашения.

2.4.3. Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортной Карты региона в адрес Перевозчика осуществляются Оператором за вычетом агентского вознаграждения Оператора не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.5. Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом агентского вознаграждения и сумм затрат Оператора, понесенных в связи с выполнением агентского поручения Перевозчика, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости Проездного билета.

УСЛОВИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ, SOCIAL ID

Настоящие Условия взаимодействия Участников Системы при обслуживании в рамках Системы Социальной Транспортной Карты, Social ID (далее – Условия), разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, определяют существенные условия взаимоотношений Участников Системы (специальные права и обязанности) при Регистрации проезда с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

Порядок использования Социальной транспортной карты и (или) Social ID определяются в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, указанными в Приложении № 4.

Термины, используемые в настоящих Условиях, применяются в том значении, в каком они определены в Правилах.

Действие настоящих Условий распространяется на Участников Системы в случае, если это предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

1. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

1.1. Специальные права и обязанности Оператора

1.1.1. Оператор вправе:

1.1.1.1. Получать от Перевозчиков агентское вознаграждение за выполнение агентского поручения по организации Системы в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.1.2. Удерживать агентское вознаграждение, рассчитанное исходя из установленного Тарифа Системы, при перечислении в адрес Перевозчика денежных средств, поступивших в счет оплаты проезда при Регистрации проезда с использованием Социальных Транспортных Карт, путем осуществления зачета однородных встречных требований.

1.1.2. Оператор обязан:

1.1.2.1. Перечислять денежные средства, причитающиеся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки, поступивших Оператору, включая денежные средства, поступившие от Агентов, в счет оплаты Проездных билетов, информация о которых записана на Социальную Транспортную Карту и (или) Social ID за вычетом агентского вознаграждения Оператора, в адрес Перевозчика не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.1.2.2. Оплачивать вознаграждение Участникам Системы за оказание услуг в Системе в целях обеспечения Пользователями совершения Регистрации проезда на транспортных средствах Перевозчика с использованием Социальных Транспортных Карт в объеме и в сроки, определенные соответствующими Соглашениями.

1.1.2.3. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, контролировать наличие некорректных Транзакций, формировать с использованием АРМ Реестры Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

1.1.2.4. При получении от Процессингового Центра Акта об оказанных процессинговых услугах по форме Приложения № 12 к Правилам в соответствии с пунктом 1.2.2.2 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных процессинговых услугах в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.4.1. В случае согласия с Актом об оказанных процессинговых услугах направить Процессинговому Центру подписанный со своей стороны Акт об оказанных процессинговых услугах по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.4.2. В случае несогласия с Актом об оказанных процессинговых услугах направить Процессинговому Центру мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.5. При получении скорректированной отчетной документации от Процессингового Центра в соответствии с пунктом 1.2.2.3 настоящих Условий Оператора рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.5 настоящих Условий.

1.1.2.6. При получении от Агента Акта об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 12 к Правилам в соответствии с пунктом 1.3.2.8 настоящих Условий рассмотреть такой Акт об оказанных услугах Агента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения. По результатам рассмотрения:

1.1.2.6.1. В случае согласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту, подписанный со своей стороны Акт об оказанных услугах Агента по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами;

1.1.2.6.2. В случае несогласия с Актом об оказанных услугах Агента направить Агенту мотивированный отказ по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.1.2.7. При получении скорректированной отчетной документации от Агента в соответствии с пунктом 1.3.2.9 настоящих Условий Оператора рассматривает и принимает такую отчетную документацию в соответствии с условиями пункта 1.1.2.7 настоящих Условий.

1.2. Специальные права и обязанности Процессингового Центра

1.2.1. Процессинговый центр вправе:

1.2.1.1. Получать от Оператора вознаграждение за оказание Процессинговых услуг при Регистрации проезда с использованием Социальных Транспортных Карт в соответствии с настоящими Условиями.

1.2.2. Процессинговый центр обязан:

1.2.2.1. Оказывать Процессинговые услуги Оператору при Регистрации проезда с использованием Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

1.2.2.2. В целях подтверждения оказания Процессинговых услуг ежемесячно, в срок не позднее 11 (одиннадцать) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору акт об оказанных Процессинговых услугах, составленный по форме Приложения № 12 к Правилам по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.2.2.3. В случае получения Процессинговым Центром мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.5.2 настоящих Условий, Процессинговый Центр совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Процессинговый Центр формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.2.2.2 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.2.2.4. Формировать и направлять Оператору Ресетры Транзакций при Регистрации проезда с использованием Социальной Транспортной Карты в объеме и в сроки, определенные техническими регламентами Системы.

1.2.2.5. Информировать Участников Системы о блокировке Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID и невозможности осуществить оплату услуг пассажирской перевозки, путём обновления Стоп - Листа на АРМ Участников Системы.

1.2.2.6. Блокировать возможность совершения операций в системе с использованием Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, внесенных в Стоп-Лист.

1.3. Специальные права и обязанности Агента

1.3.1. Агент вправе:

1.3.1.1. Получать вознаграждение от Оператора за оказание агентских услуг по поручению Оператора от имени Перевозчика по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных льготных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID и распространения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, в соответствии с условиями Соглашения.

1.3.2. Агент обязан:

1.3.2.1. На условиях, предусмотренных в Приложении № 4 к Правилам организовать в Пунктах пополнения, распространения и обслуживания:

- распространение Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.
- Активацию Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID в Системе;
- пополнение остатка Транспортных единиц путем записи информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов;
- продажу и запись информации об оплаченных Пользователем Проездных билетов в электронном виде на Социальные транспортные карты и (или) Social ID;
- тестирование и выдачу исправных Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID;
- претензионную работу с держателями Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

1.3.2.2. Использовать для проведения операций с Социальными Транспортными Картами и (или) Social ID только исправное оборудование, предоставленное Процессинговым центром или согласованное с ним.

1.3.2.3. Осуществлять перечисление денежных средств, полученных от продажи и записи информации об оплаченных Пользователями Проездных билетов в электронном виде на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID и распространения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID Пользователям, в адрес Оператора не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.3.2.4. В соответствии с действующим законодательством, доводить всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Агенту, и разъяснять им порядок использования Социальной Транспортной Карты, а также последствия несоблюдения Пользователем таких правил.

1.3.2.5. Наглядно обозначать Пользователям свое участие в Системе, в том числе размещать знак обслуживания Системы, обеспечивая Пользователям его свободную видимость в местах обслуживания Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID. Размещать информационные материалы, связанные с работой Системы, в том числе предоставленные Оператором и/или Процессинговым центром, и обеспечивать их доступность Пользователям для ознакомления.

1.3.2.6. В момент совершения операции с Социальной Транспортной Картой и (или) Social ID выдать Пользователю документ, подтверждающий совершение соответствующей операции в Системе, содержащий реквизиты Агента, Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, Пользователя, наименование операции, времени ее совершения, а также, суммы совершенного Пополнения, а также иные реквизиты, установленные действующим законодательством.

1.3.2.7. Вводить в Систему информацию, касающуюся полномочий и функций Агента, установленных Правилами, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников системы, Реестров Транзакций, информации о выданных Пользователям Социальных Транспортных Картах и (или) Social ID. Обеспечить ежедневный обмен данными между Терминалами пополнения и Процессинговым центром.

1.3.2.8. В целях подтверждения оказания услуг Агента по организации реализации Проездных билетов Перевозчика, записи информации об оплаченных льготных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID и распространения Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID региона, ежемесячно, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания Отчетного периода, представлять Оператору Акт об оказанных услугах Агента, составленный по форме Приложения № 12 к настоящим Правилам по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота в соответствии с подписанным по форме Приложения № 15 к Правилам соглашением об обмене электронными документами.

1.3.2.9. В случае получения Агентом мотивированного отказа в соответствии с пунктом 1.1.2.6.2 настоящих Условий, Агент совместно с Оператором осуществляет дополнительную сверку данных, по результатам которой Агент формирует и направляет Оператору скорректированную отчетную документацию, указанную в пункте 1.3.2.8 настоящих Условий, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Оператора мотивированного отказа.

1.3.2.10. Обеспечивать создание и оснащение Пунктов пополнения Терминалами пополнения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам.

1.3.2.11. Обеспечивать создание и функционирование Пунктов распространения на территории, указанной в Приложении № 4 к Правилам, в случае, если это прямо предусмотрено Приложением № 4 к Правилам.

1.4. Специальные права и обязанности Перевозчика

1.4.1. Перевозчик вправе:

1.4.1.1. Требовать от Оператора перечисления денежных средств в свою пользу, полученных от продажи и записи информации о проданных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID, при Регистрации проезда Пользователей с использованием таких Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID.

1.4.2. Перевозчик обязуется:

1.4.2.1. Выплачивать Оператору агентское вознаграждение в размере, рассчитанном исходя из Тарифа Системы, установленного Оператором, за оказание агентских услуг Оператором по организации Системы в целях использования для Регистрации проезда Социальных Транспортных Карт и (или) Social ID, в том числе для реализации электронных Проездных билетов самостоятельно или с привлечением третьих лиц/иных Участников Системы.

1. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ В СИСТЕМЕ

1.1. Вознаграждение Оператору компенсация затрат Оператора, связанных с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях использования при Регистрации проезда Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID региона выплачивается Перевозчиком путем удержания Оператором вознаграждения в размере, определяемом в Соглашении с Перевозчиком, при перечислении денежных средств в адрес Перевозчиков.

1.2. Вознаграждение Агенту за оказание услуг по реализации электронных Проездных билетов и записи информации о проданных льготных Проездных билетах на Социальные Транспортные Карты и (или) Social ID выплачивается Оператором не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

1.3. Вознаграждение Процессинговому Центру за оказание Услуг Процессингового Центра при Регистрации проезда с использованием Социальной Транспортной Карты выплачивается Оператором не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за датой окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением, в порядке и размере, предусмотренном Соглашением.

1.4. Расчеты между Оператором и Перевозчиком за каждый факт проезда, совершенного Пользователями на транспортных средствах Перевозчиков с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, осуществляются в следующем порядке:

1.4.1. Проведение расчета денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, а также перечисление указанных денежных средств Перевозчику осуществляются Оператором.

1.4.2. Оператор осуществляет расчет и перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг с использованием Социальной Транспортной Карты и (или) Social ID, на условиях Соглашения.

1.4.3. Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказание услуг пассажирской перевозки с использованием Социальной Транспортной Карты в адрес Перевозчика осуществляются Оператором за вычетом агентского вознаграждения Оператора не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода, если иное не предусмотрено Соглашением.

1.5. Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки за вычетом агентского вознаграждения, подлежит учету Перевозчиком в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости Проездного билета.

СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ

взаимоотношений Участников Системы при оказании услуг пассажирской перевозки в рамках Системы на территории Тульской области

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.

Акционерное общество «Областной Единый Информационно-Расчетный Центр», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице Генерального директора Лапина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, в соответствии с Правилами транспортной системы «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА», утвержденными Оператором _____ г. и размещенными на веб-сайте по адресу <http://oeirc.ru> (далее соответственно – Правила, Сайт Оператора), определяет следующие существенные условия взаимоотношений Участников Системы при оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа в транспорте общего пользования на территории Тульской области (далее – Транспортная система, Существенные условия Транспортной системы соответственно), с которыми выражают согласие Участники Системы путем заключения с Оператором соответствующих соглашений о присоединении к Правилам Системы:

1. Участники Системы, действующие в рамках Транспортной системы *(необходимо отметить)*:

- ✓ Оператор;
- ✓ Перевозчики;
- ✓ Расчетный Центр;
- ✓ Банк-Эквайер;
- ✓ Процессинговый Центр;
- ✓ Агент;

Для обмена отчетной и иной документацией в рамках Системы Оператор используется следующий адрес электронной почты: info@oeirc.ru.

Номер службы поддержки Оператора: _____.

2. Способы Регистрации проезда/виды Транспортных Карт, действующие в рамках Транспортной Системы *(необходимо отметить)*:

- ✓ Банковская Карта;
- ✓ Транспортная Карта «Тройка»;
- ✓ Социальная Транспортная Карта;
- ✓ Social ID;
- ✓ Оплата наличными денежными средствами.

3. Специальные права и обязанности Оператора в рамках Транспортной системы *(необходимо отметить и при необходимости заполнить)*:

- ✓ оказывает услуги по продаже Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы, через собственную сеть Пунктов пополнения на условиях Правил, а также заключает агентские договоры по продаже Проездных билетов, указанных в настоящих Существенных условиях Транспортной системы, перечисляет денежные средства, поступившие Оператору в качестве оплаты Пользователями Проездных билетов, с учетом установленного Правилами порядка расчетов в Системе;

4. Специальные права и обязанности Расчетного Центра в рамках Транспортной системы *(необходимо отметить и при необходимости заполнить)*:

5. Специальные права и обязанности Банка-Эквайера в рамках Транспортной системы *(необходимо отметить и при необходимости заполнить)*:

- ✓ осуществляет передачу Транспортных терминалов Оператору с целью размещения в транспортных средствах Перевозчиков, в соответствии с отдельно заключенным с Оператором договором эквайринга;
Стоимость Транспортных терминалов составляет: 10 000 рублей.
- ✓ проводит ремонтные работы Транспортных Терминалов, изъятых Оператором у Перевозчика, в соответствии с Приложением № 13 к Правилам;

6. Специальные права и обязанности Процессингового Центра в рамках Транспортной системы *(необходимо отметить и при необходимости заполнить)*:

- ✓ оказывает информационные и технологические услуги Оператору на условиях Правил при Регистрации проезда с использованием Банковской карты, Транспортной карты «Тройка», Социальной Транспортной Карты, Social ID;
- ✓ оказывает услуги Оператору по учету операций Регистрации проезда при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием наличных денежных средств;

7. Специальные права и обязанности Агента в рамках Транспортной системы *(необходимо отметить и при необходимости заполнить)*:

- ✓ оказывает услуги по продаже Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы и право записи информации о которых на Транспортные Карты предоставлено Агенту в соответствии с настоящим абзацем, осуществляет запись информации об оплаченных Проездных билетах на Транспортные Карты: Транспортная карта «Тройка» (пополнение и продажа проездного билета «Кошелек» для совершения Пользователем разовых поездок), перечисляет денежные средства, поступившие Агенту в качестве оплаты Пользователями Проездных билетов, с учетом установленного Правилами порядка расчетов в Системе;

8. Право льготного проезда отдельных категорий граждан в рамках Транспортной системы

осуществляется при Регистрации проезда с использованием Социальной транспортной карты, Social ID в соответствии с нормативными правовыми актами:

1. Постановление администрации г. Тулы от 06.11.2014 № 3661 «О введении месячного электронного проездного талона для учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула»,
2. Постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области».

9. Имущественные риски по возмещению возникших у Участников Системы убытков в результате обслуживания Банком-Эквайером не зарегистрированных и/или заблокированных (внесенных в Стоп-Лист) в Системе Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, а также по неавторизованным в Системе Транзакциям при Регистрации проезда с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт, в том числе при фиксации в Системе неавторизованных Транзакций в результате отсутствия у Пользователя денежных средств в размере достаточных для оплаты Стоимости проезда, (риск первой поездки по Банковским Картам и Социальным Банковским Картам (при их наличии в Системе) несет:

✓ Оператор

10. Виды Проездных билетов Перевозчиков, реализация которых осуществляется в рамках Транспортной системы, указаны в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы.

Порядок расчета по отдельным видам Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к настоящим Существенным условиям Транспортной системы: _____

11. Настоящие Существенные условия Транспортной системы являются неотъемлемой частью Правил.

12. Заключая с Оператором Соглашения, указанные в пункте 1 настоящих Существенных условий Транспортной системы, Участники Системы присоединяются к настоящим Существенным условиям Транспортной системы, к Правилам в части, касающейся соответствующих Участников Системы, а также к Приложениям № 1- № 3 к Правилам.

13. Настоящие Существенные условия Транспортной системы вступают в силу с даты их утверждения Оператором и действуют до 31.12.2025 г. включительно.

14. Неотъемлемыми приложениями к настоящим Существенным условиям Транспортной системы является:

14.1. Приложение № 1 - Виды Проездных билетов.

Оператор _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К СУЩЕСТВЕННЫМ УСЛОВИЯМ
ВЗАИМООТНОШЕНИЙ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ
ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПАССАЖИРСКОЙ ПЕРЕВОЗКИ
В РАМКАХ СИСТЕМЫ НА ТЕРРИТОРИИ _____
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ
«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»»

ВИДЫ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ

Наименование проездных билетов	Носитель проездного билета	Категория пользователей
<p>Проезд пассажиров или провоз одного места багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (автобус, трамвай, троллейбус) с 5-00 до 23-00, за одну поездку: при осуществлении расчета:</p> <p>с использованием транспортной карты</p> <p>с использованием банковской карты</p> <p>при осуществлении наличного денежного расчета</p>	<p>Транспортная Карта «Тройка» (в том числе с использованием проездного билета «кошелек», пополненного и проданного Агентом), Банковская Карта, наличные денежные средства</p>	<p>Любой пользователь</p>
<p>Проезд пассажиров или провоз одного места багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (автобус, трамвай, троллейбус) с 23-00 до 05-00, за одну поездку: при осуществлении расчета:</p> <p>с использованием транспортной карты</p> <p>с использованием банковской карты</p> <p>при осуществлении наличного денежного расчета</p>	<p>Транспортная Карта «Тройка» (в том числе с использованием проездного билета «кошелек», пополненного и проданного Агентом), Банковская Карта, наличные денежные средства</p>	<p>Любой пользователь</p>
<p>Единый месячный льготный проездной билет в соответствии с Постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области», без ограничения количества поездок - ЕМЛПБ</p>	<p>Социальная транспортная карта, Social ID</p>	<p>Категории граждан в соответствии с Постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области»</p>
<p>Месячный электронный проездной талон в соответствии с Постановлением администрации г. Тулы от 06.11.2014 № 3661 «О введении месячного электронного проездного талона для учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула» - МЭПТ</p>	<p>Социальная транспортная карта</p>	<p>Учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула для проезда автомобильным транспортом (кроме такси) и городским наземным электрическим транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в границах населенного пункта город Тула, в соответствии с Постановлением администрации г. Тулы от 06.11.2014 №</p>

		3661 «О введении ежемесячного электронного проездного талона для учащихся
		общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула»
Единый месячный проездной билет на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении для физических лиц без ограничения количества поездок - ЕМГБ	Транспортная Карта «Тройка»	Любое физическое лицо
Единый месячный проездной билет на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении для юридических лиц без ограничения количества поездок -ЕМГБ	Транспортная Карта «Тройка»	Любое юридическое лицо
Разовые поездки перевозчиков по нерегулируемым тарифам	Транспортная Карта «Тройка» (в том числе с использованием проездного билета «кошелек», пополненного и проданного Агентом)	Любое физическое лицо

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ ПЕРЕВОЗЧИКА № ____ / ____
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ
«СБЕРТРОЙКА»

г. _____ «__» _____ 20__ года

_____ «_____», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящее соглашение о присоединении Перевозчика к Правилам о нижеследующем (далее – Соглашение):

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными _____ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Перевозчика и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам, утвержденным _____ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: _____.

2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ.
ПОЛНОМОЧИЯ ОПЕРАТОРА

2.1. Присоединение Перевозчика к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Перевозчиком.

2.2. Оператор оказывает услуги по продаже Проездных билетов, указанных в Приложении № 1 к Приложению № 4 к Правилам, в том числе заключает агентские договоры по продаже Проездных билетов, указанных в Приложении № 4 к Правилам, перечисляет денежные средства, поступившие Оператору в качестве оплаты Пользователями Проездных билетов, с учетом установленного Правилами и настоящим Соглашением порядка расчетов в Системе.

2.3. Оператор вправе не проводить расчеты с Перевозчиком по следующим Транзакциям,

зарегистрированным в Системе;

2.3.1. в случае, если информация по Транзакции поступила в Систему по истечении 4 (четырёх) календарных дней с даты совершения Регистрации проезда на Транспортном терминале;

2.3.2. в случае, если операции, код авторизации по которым был получен Банком-эквайером при проведении процедуры доавторизации и (или) операции погашения задолженности Пользователя, если установлено, что данные операции были совершены с нарушением правил платёжных систем, или по которым в соответствии с правилами платёжных систем произведено списание денежных средств со счета Банка-эквайера и зачисление их на счет банка-эмитента; при этом из суммы денежных средств, причитающихся Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки, будут удержаны любые сборы, комиссии, платы и (или) иные расходы Банка-Эквайера, связанные с рассмотрением таких споров и разногласий;

2.3.3. в случае, если операции, которые в соответствии с правилами платёжных систем были списаны со счета Банка-эквайера, либо уплачены Банком-Эквайером в связи с рассмотрением споров и разногласий между Пользователем и Оператором, если установлено, что данные операции были совершены с нарушением правил платёжных систем, или по которым в соответствии с правилами платёжных систем произведено списание денежных средств со счета Банка-эквайера и зачисление их на счет банка-эмитента; при этом из суммы денежных средств, причитающихся Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки, будут удержаны любые сборы, комиссии, платы и (или) иные расходы Банка-Эквайера, связанные с рассмотрением таких споров и разногласий;

2.3.4. в случае, если по операциям установлено совершение мошеннических и (или) иных умышленных действий как со стороны Пользователей, так и персонала Оператора, направленных на регистрацию проезда/провоза багажа без намерения оплаты и/или влекущих неправомерное извлечение любой выгоды от таких Транзакций;

2.3.5. в случае возврата по совершенной ранее операции оплаты услуги пассажирской перевозки, денежные средства по которой уже были перечислены Перевозчику.

2.4. Оператор вправе в одностороннем порядке прекратить проведение регистрации и авторизации Транзакций для Перевозчика и/или провести мероприятия по расторжению Соглашения при наступлении следующих событий:

2.4.1. нарушение Перевозчиком условий настоящего Соглашения и Правил;

2.4.2. внесение данных Перевозчика в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности, терроризму или распространению оружия массового уничтожения;

2.4.3. наличие подозрений о причастности Перевозчикам к операциям по легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма или финансированию распространения оружия массового уничтожения;

2.4.4. получение негативной информации о Перевозчике от органов государственной власти и/или платёжных систем;

2.4.5. получение информации о мошеннических действиях Перевозчика. Достаточным подтверждением мошеннического характера проведенных Транзакций является информация,

поступившая от Банка-эквайера Оператору, или уведомления от платежных систем, полученные с использованием факсимильной связи, электронной почты (e-mail);

2.4.6. ликвидация Перевозчика, либо возбуждение в отношении Перевозчика дела о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.4.7. выявление недостоверных сведений о Перевозчике, его руководителе(ях) в информации, указанной при заключении Соглашения;

2.4.8. проведение ремонта Транспортных терминалов или ремонта транспортного средства, в котором установлены Транспортные терминалы, препятствующего проведению Транзакций.

3. РАСЧЕТЫ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

3.1. Перевозчик выплачивает Оператору:

3.1.1. Вознаграждение Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика в т.ч. НДС, в соответствии со следующими условиями:

___ % (_____)	от суммы каждой зарегистрированной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты «Тройка»
___ % (_____)	от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Социальной Транспортной Карты
___ % (_____)	от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Social ID
___ % (_____)	от суммы каждой авторизованной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты
___ % (_____)	от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции при оплате наличными денежными средствами

3.1.2. Возмещение затрат Оператора на выполнение агентского поручения Перевозчика по организации Системы в целях оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки, в соответствии со следующими условиями:

___ % (_____)	от суммы каждой зарегистрированной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Транспортной Карты «Тройка»
___ % (_____)	от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Социальной Транспортной Карты
___ % (_____)	от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Social ID

___%	(_____)	от суммы каждой авторизованной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты
___%	(_____)	от суммы каждой сформированной в Системе Транзакции при оплате наличными денежными средствами

3.2. Вознаграждение и возмещение затрат Оператора выплачивается Перевозчиком путем удержания денежных средств из сумм денежных средств, причитающихся Перевозчику за оказанную услугу пассажирской перевозки в следующие сроки:

3.2.1. при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт - не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания соответствующего Расчетного периода;

3.2.2. при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты - в день получения Расчетным Центром от Процессингового Центра Реестра Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, или в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения таких реестра и информации при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей;

3.2.3. при оплате оказанных услуг пассажирской перевозки наличными денежными средствами - не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода;

3.2.4. при оплате услуг пассажирской перевозки путем приобретения единого месячного льготного проездного билета - ЕМЛПБ (в соответствии с Постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области»), месячного электронного проездного талона - МЭПТ (в соответствии с Постановлением администрации г. Тулы от 06.11.2014 № 3661 «О введении месячного электронного проездного талона для учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула»), единого месячного проездного билета на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении без ограничения количества поездок – ЕМПБ (в соответствии с Постановлением Правительства Тульской области от 18.02.2021 № 59 «Об утверждении регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Тульской области») – в сроки, предусмотренные Методикой распределения средств, полученных от продажи (продления) ЕМЛПБ, МЭПТ и ЕМПБ, являющейся Приложением № 17 к Правилам.

3.3. Перечисление денежных средств, причитающихся Перевозчику при оплате услуг пассажирской перевозки за вычетом вознаграждения и возмещения затрат Оператора, в адрес Перевозчика осуществляется в следующем порядке:

3.3.1. Оператором не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты окончания Расчетного периода при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Транспортных Карт;

3.3.2. Расчетным Центром в день получения Расчетным Центром от Процессингового Центра

Реестра Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, или в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения таких реестра и информации при условии наличия достаточного количества денежных средств на Счете по учету платежей, при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты;

3.3.3. при оплате услуг пассажирской перевозки путем приобретения единого месячного льготного проездного билета - ЕМЛПБ (в соответствии с Постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области»), месячного электронного проездного талона - МЭПТ (в соответствии с Постановлением администрации г. Тулы от 06.11.2014 № 3661 «О введении месячного электронного проездного талона для учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула»), единого месячного проездного билета на проезд по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении без ограничения количества поездок – ЕМПБ (в соответствии с Постановлением Правительства Тульской области от 18.02.2021 № 59 «Об утверждении регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Тульской области») – в порядке, предусмотренном Методикой распределения средств, полученных от продажи (продления) ЕМЛПБ, МЭПТ и ЕМПБ, являющейся Приложением № 17 к Правилам.

3.4. Перечисление денежных средств по Неавторизованным транзакциям осуществляется Оператором _____.

4. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

4.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, и действующим законодательством.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Соглашение, Перевозчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.

5.2. Со стороны Перевозчика ответственным сотрудником является _____ (конт. тел.: _____). Перевозчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является _____

_____ (конт. тел.: _____). Оператор обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Перевозчика о произошедших изменениях. _____

6. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ОПЕРАТОР: _____ «_____»

Почтовый адрес: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Расчетный счет: _____

БИК: _____

Кор.счет: _____

ПЕРЕВОЗЧИК: _____ «_____»

Почтовый адрес: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Расчетный счет: _____

БИК: _____

Кор.счет: _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /

«_____» _____ 20__ года

«_____» _____ 20__ года

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА № ____ / ____
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ
«СБЕРТРОЙКА»

г. _____ «__» _____ 20__ года
_____ «_____», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Расчетный центр», в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящее соглашение о присоединении
Расчетного центра к Правилам о нижеследующем (далее – Соглашение):

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными _____ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Расчетного центра и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: _____.

2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ

2.1. Присоединение Расчетного центра к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Расчетным центром.

3. ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА

3.1. Осуществлять в порядке, установленном Правилами, Переводы денежных средств по распоряжениям Пользователей и по указанию Оператора в пользу Перевозчиков в целях оплаты услуг пассажирской перевозки с использованием Банковских Карт, Социальных Банковских Карт как оператор по переводу денежных средств согласно Реестру Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, сформированных и предоставленных Процессинговым Центром, не позднее следующего рабочего дня за днем получения таких реестров Расчетным Центром при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей.

3.2. Направлять Процессинговому центру информацию с результатом обработки Реестров

Авторизованных Транзакций в соответствии с техническими регламентами Системы.

3.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами Системы.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ С УЧАСТНИКАМИ СИСТЕМЫ

4.1. За Переводы денежных средств по распоряжению Пользователей и по указанию Оператора в адрес Перевозчика в оплату оказанных услуг пассажирской перевозки с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты Расчетный Центр получает вознаграждение, рассчитываемое исходя из Тарифа Системы в следующем порядке:

— _____ % (_____) от суммы перевода при

Регистрации проезда по Банковским Картам;

НДС не облагается. Вознаграждение уплачивается путем удержания его Расчетным Центром из сумм переводов в адрес Перевозчика.

4.2. В рамках Системы Расчетный Центр по указанию Оператора осуществляет выплату вознаграждения Процессингового центра за Процессинговые услуги, оказываемые в рамках Системы Оператору:

- в размере _____ % (_____) от суммы

каждой авторизованной в Системе Транзакции при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты. НДС не облагается согласно подпункту 4 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Перечисляя вознаграждение, указанное в настоящем пункте, Расчетный Центр выполняет задание Оператора. Ставка вознаграждения Процессингового центра за Процессинговые услуги устанавливается Оператором. Информацию о ставках вознаграждения Процессингового центра за Процессинговые услуги Расчетный центр получает от Процессингового центра в рамках оказания Процессинговых услуг. Расчетный Центр не несет ответственности за размер ставки вознаграждения.

4.3. В рамках Системы Расчетный центр по указанию Оператора осуществляет удержание и перечисление вознаграждения Оператора за выполнение агентского поручения Перевозчика по организации работы Системы в целях оплаты Пользователем услуг пассажирской перевозки в безналичном порядке с использованием Банковской Карты, в размере _____ % (_____) от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при авторизации в Системе Транзакции при оплате услуг пассажирской перевозки Банковской Картой.

Перечисляя вознаграждение, указанное в настоящем пункте Соглашения, Расчетный Центр выполняет задание Оператора. Ставка вознаграждения Оператора, указанная в настоящем пункте Соглашения, устанавливается Оператором. Информацию о ставках вознаграждения Оператора Расчетный центра получает от Процессингового центра в рамках оказания Процессинговых услуг.

5. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2.В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

6.ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Соглашение, Расчетный Центр подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

6.2. Со стороны Расчетного Центра ответственным лицом является _____ (конг. тел.: _____). Расчетный Центр обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного лица или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Со стороны Оператора ответственным лицом является _____ (конг. тел.: _____).

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОПЕРАТОР: _____ « _____ »
Почтовый адрес: _____

РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР:
Почтовый адрес: _____

ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____
БИК: _____
Кор.счет: _____

ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____
БИК: _____
Кор.счет: _____

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Отметки Расчетного Центра:

Расчетный Центр подтверждает факт открытия Счета по учету платежей № _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(должность уполномоченного работника Расчетного Центра на открытие счета)

(подпись, Фамилия, И.О.)

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА № ____ / ____
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ
«СБЕРТРОЙКА»

г. _____ « ____ » _____ 20__ года

_____ « _____ », именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____ « _____ » именуемое в дальнейшем «Процессинговый Центр», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий настоящий соглашение о присоединении Процессингового центра к Правилам (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными _____ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Процессинговый центр и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам, утвержденными _____ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: _____.

2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ

2.1. Присоединение Процессингового центра к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Процессинговым Центром.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА

3.1. Формировать и направлять Расчетному Центру Реестр Авторизованных Транзакций для осуществления Перевода денежных средств в целях оплаты услуг пассажирской перевозки при Регистрации проезда с использованием Банковской Карты, Социальной Банковской Карты в порядке и в сроки, предусмотренные Правилами Системы, на основании полученной от Оператора информации о получателях денежных средств, реквизитах получателей денежных средств, размере тарифа системы и ставках вознаграждения Участников Системы и иной информации, необходимой для формирования Процессинговым Центром Реестра Авторизованных Транзакций.

3.2. Выполнять иные обязанности, предусмотренные Правилами Системы.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПРОЦЕССИНГОВОГО ЦЕНТРА

4.1. Вознаграждение Процессингового Центра выплачивается в порядке, предусмотренном Приложением № 1 к Соглашению.

5. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Соглашение, Процессинговый Центр подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

5.2. Со стороны Процессингового Центра ответственным сотрудником является _____ (конт. тел.: _____). Процессинговый Центр обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника, или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является _____ (конт. тел.: _____).

5.4. Приложениями к Соглашению являются:

- Приложение – Порядок выплаты вознаграждения Процессинговому центру.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОПЕРАТОР:

_____ «_____»

Почтовый адрес: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Расчетный счет: _____

БИК: _____

Кор. счет: _____

_____/_____/_____

ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР:

_____ «_____»

Почтовый адрес: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Расчетный счет: _____

БИК: _____

Кор. счет: _____

_____/_____/_____

ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПРОЦЕССИНГОВОМУ ЦЕНТРУ

1. За оказание Процессинговых услуг при формировании Транзакций по Транспортным Картам, Оператор выплачивает вознаграждение Процессинговому Центру, установленное исходя из расчета:

— ____ % (_____ процента) от суммы каждой зарегистрированной в Системе

Транзакции при Регистрации проезда с использованием Транспортной карты «Тройка»,

— ____ % (_____ процента) от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при

Регистрации в Системе Транзакции с использованием Социальной Транспортной Карты.

— ____ % (_____ процента) от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при

Регистрации в Системе Транзакции с использованием Social ID.

НДС не облагается (пп.4 п. 3 ст. 149 НК РФ).

2. За оказание Процессинговых услуг при формировании Транзакций по Банковской Карте, Социальной Банковской Карте Расчетный центр по указанию Оператора выплачивает вознаграждение Процессинговому Центру, установленное исходя из расчета:

— ____ % (_____ процента) от суммы каждой авторизованной в Системе Транзакции при

Регистрации проезда с использованием Банковской Карты;

НДС не облагается (пп.4 п. 3 ст. 149 НК РФ).

Вознаграждение выплачивается Оператором в день получения Расчетным Центром от Процессингового Центра Реестра Авторизованных Транзакций и информации, необходимой Расчетному центру для осуществления Переводов денежных средств между участниками расчетов, или в любом случае не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения таких реестра и информации при условии наличия денежных средств на Счете по учету платежей путем перечисления денежных средств Расчетным Центром на расчетный счет Процессингового Центра по реквизитам, указанным в пункте 6 настоящего Приложения.

3. За оказание услуг Оператору по учету операций Регистрации проезда при оплате услуг пассажирской перевозки с использованием наличных денежных средств Оператор выплачивает вознаграждение Процессинговому Центру, рассчитываемое исходя из:

____ % (_____) от суммы каждой Транзакции, сформированной в Системе, при оплате услуг пассажирской перевозки наличными денежными средствами в т.ч. НДС.

4. Вознаграждение Процессинговому Центру, предусмотренное пунктами 1, 3 настоящего Порядка выплаты вознаграждения Процессинговому центру, выплачивается Оператором не позднее 10 (десять) рабочих дней, следующих за датой окончания Отчетного периода на основании отчетной документации, предусмотренной Правилами и соответствующими Приложениям к ним, устанавливающими порядок использования различных способов Регистрации проезда, применяемых в Системе согласно Приложению.

5. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Соглашения.

6. Реквизиты и подписи Сторон:

ОПЕРАТОР: _____ « ____ »
Почтовый адрес: _____

ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____
БИК: _____
Кор.счет: _____

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ года

Процессинговый центр: _____ « ____ »
Почтовый адрес: _____

ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____
БИК: _____
Кор.счет: _____

_____/_____/

« ____ » _____ 20__ года

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ АГЕНТА № ____ / ____
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ
«СБЕРТРОЙКА»

г. _____ «__» _____ 20__ года

_____ «_____», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое по отдельности «Сторона» заключили настоящее соглашение о присоединении Агента к Правилам (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными _____ (далее - «Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Агента и иных Участников Системы (специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам, утвержденными _____ (далее – Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: _____.

2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ

2.1. Присоединение Агента к Правилам Системы осуществляется путем подписания настоящего Соглашения Оператором и Агентом.

2.2. Заключая настоящее Соглашение, Оператор гарантирует наличие у него прав и полномочий на заключение настоящего Соглашения для целей продажи Агентом Проездных билетов, указанных в Приложении № 4 к Правилам.

2.3. При совершении Агентом фактических действий заключение договора перевозки пассажиров или провоза багажа осуществляется Перевозчиком, поручение о продаже билетов которого дано Оператором, и Пользователем.

3. РАСЧЕТЫ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

3.1. Оператор выплачивает Агенту вознаграждение за агентские услуги по продаже Проездных билетов в электронном виде и записи информации о проданных Проездных билетах на Транспортные Карты, указанные в Приложении, оказываемые в рамках Системы, рассчитываемое исходя из:

___ %	(_____)	от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Транспортной Карты «Тройка», включая НДС.
___ %	(_____)	от суммы оплаты Пользователем Стоимости проезда при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Транспортной Карты, указанную в Приложении, включая НДС.
___ %	(_____)	от суммы приобретения (продления) Пользователем Стоимости Льготного проездного билета вида «льготный абонемент» при Регистрации в Системе Транзакции с использованием Социальной Транспортной Карты, включая НДС.
___ %	(_____)	от суммы приобретения (продления) Пользователем Стоимости Льготного проездного билета вида «льготный абонемент» с использованием Social ID, включая НДС.

Вознаграждение уплачивается Оператором путем удержания Агентом из сумм денежных средств, подлежащих перечислению Оператору на расчетный счет денежных средств, полученных от Пользователей при Пополнении Транспортной Карты «Тройка», при Пополнении Транспортной Карты, указанной в Приложении, при Пополнении Социальной Транспортной Карты, при пополнении Social ID.

Перечисление денежных средств, подлежащих перечислению Оператору, осуществляется Агентом не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты окончания соответствующего Расчетного периода.

4. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает с даты подписания. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Заключив Соглашение, Агент подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила.

5.2. Со стороны Агента ответственным сотрудником является _____ (конг. Тел.: _____). Агент обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является _____ (конг. Тел.: _____). Оператор обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Агента о произошедших изменениях.

6. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ОПЕРАТОР:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Расчетный счет:

БИК:

Кор.счет:

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ года

АГЕНТ:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

БИК:

Кор.счет:

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ года

ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ АРМ И КАНАЛАМ СВЯЗИ

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ/ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем « _____ », в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем « _____ », в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт приема-передачи/возврата оборудования (далее – Акт) к Правилам Транспортной системы « _____ » (далее – Правила) о нижеследующем:

1. _____ передает _____, а _____ принимает от _____ в целях обеспечения оплаты и Регистрации проезда в рамках Транспортной Системы « _____ » следующие Транспортные терминалы **(при возврате: _____ возвращает _____, а _____ принимает от _____)*:

Наименование	Характеристики	Количество, шт.

2. _____ обязуется использовать переданные согласно таблице, указанной в пункте 1 настоящего Акта, Транспортные терминалы исключительно по прямому назначению в соответствии с требованиями, предусмотренными Правилами, не допускать порчи Транспортных терминалов, ухудшения их внешнего вида и функциональных возможностей **(при возврате пункт не заполняется)*.

3. Состояние Транспортных терминалов на момент возврата имущества по Акту:

_____. **(при передаче пункт не заполняется)*.

4. Настоящий Акт составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

**ОТЧЕТ (АКТ) ОБ ИСПОЛНЕНИИ РАСЧЕТНЫМ ЦЕНТРОМ ПЕРЕВОДОВ
ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

_____, именуемое далее «Оператор», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Расчетный Центр», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе далее именуемые «Стороны», согласно Соглашению о присоединении Расчетного Центра № _____ от _____ к Правилам Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «Сбертройка» (далее – Соглашение) составили настоящий Отчет (Акт) о нижеследующем:

1	Дата, время начала Отчетного периода	ДД.ММ.ГГ.	00:00:00
2	Дата, время конца Отчетного периода	ДД.ММ.ГГ.	00:00:00
3	Общая сумма платежей, принятых Расчетным Центром		
4	Удержано вознаграждение Расчетного Центра		
5	Удержано вознаграждение Оператора		
6	Удержано и перечислено вознаграждение Процессингового Центра		
7	Перечислено Расчетным Центром в адрес Перевозчиков		
8	Количество принятых платежей		
9	Количество перечисленных платежей		

Стороны все свои обязательства в рамках участия в Транспортной системе «Транспортно-карточный процессинг «Сбертройка» в соответствии с Правилами Системы и Соглашением за Отчетный период выполнили в полном объеме, в срок и надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий Отчет (Акт) составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР:

ОПЕРАТОР:

_____ (должность)

_____ (должность)

_____ / _____ /

_____ / _____ /

ФОРМЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

1. **Форма 1.** Акт об оказанных Процессинговых услугах
2. **Форма 2.** Акт об оказанных услугах Агента
3. **Форма 3.** Отчет (акт) Расчетного Центра
4. **Форма 4.** Акт об исполнении Оператором агентского поручения Перевозчика

Форма 1.

АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ ПРОЦЕССИНГОВЫХ УСЛУГАХ

г. _____

«__» _____ 20__ г.

_____ «_____», именуемое в дальнейшем _____, в лице _____, действующего на основании _____, и _____ «_____», именуемое в дальнейшем «_____», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Процессинговый центр оказал процессинговые услуги Оператору в следующем объеме согласно таблице:

№ п/п	Регистрация проезда с использованием:	Стоимость проезда, руб.	Ставка, %	Стоимость зафиксированных в Системе Транзакций, руб.	Количество зафиксированных в Системе Транзакций, шт.
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
	Транспортная Карта «Тройка»				
	Транспортная Карта, за исключением Транспортной Карты «Тройка»				

	Социальная Транспортная Карта				
	Social ID				
	Банковская Карта				
	Социальная Банковская Карта				
	Итого				

Стоимость оказанных Процессинговых услуг за Отчетный период составляет ____ (____) руб. ____ коп., НДС не облагается согласно подпункту 4 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Процессинговый центр оказал услуги по учету наличных денежных средств Оператору в следующем объеме согласно таблице:

№ п/п	Регистрация проезда с использованием:	Стоимость услуг, руб.	Ставка, %	Сумма транзакций, руб.	Количество транзакций, шт.
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
2.	при оплате наличными денежными средствами				
	Итого				

Стоимость оказанных услуг по учету наличных за Отчетный период составляет ____ (____) руб. ____ коп., в т.ч. НДС 20% ____ (____) руб. ____ коп.,

3. Услуги оказаны надлежащим образом, _____ претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

ПРОЦЕССИНГОВЫЙ ЦЕНТР:

ОПЕРАТОР:

_____ (должность)

_____ (должность)

_____/_____/_____/

_____/_____/_____/

**Форма 2.
АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ АГЕНТА
(ФОРМА)**

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт об оказанных услугах агента (далее – Акт) к Соглашению о присоединении _____ № _____ от _____ о нижеследующем.

1. На основании условий соглашения о присоединении от _____ г. № _____ (далее – Соглашение) в рамках системы обеспечения безналичной оплаты проезда пассажиров и провоза багажа на маршрутах автомобильного транспорта и наземного городского электрического транспорта в _____, учета проданных билетов и совершенных поездок Агент, действующий по поручению Оператора, в Отчетный период с _____ по _____ выполнил поручение и осуществил продажу Проездных билетов на территории _____ в следующем объеме:

№ п/п	Вид проездного билета	Количество	Сумма, руб.	Ставка вознаграждения Агента (%)	Сумма вознаграждения Агента (руб.)
	*	*	*		

2. Обязанности выполнены Агентом надлежащим образом, своевременно и в полном объеме. Претензий в связи с исполнением Агентом поручения Оператора на дату подписания настоящего Акта у Оператора не имеется.

3. Вознаграждение Агента составляет ____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС 20 % в размере ____ (_____) рубль ____ копеек.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

Агент:

_____/_____/_____

Оператор:

_____/_____/_____

**Форма 3.
ОТЧЕТ (АКТ) РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА**

_____, именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании и _____, именуемое в дальнейшем «Расчетный Центр», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе далее именуемые «Стороны», согласно Соглашению о присоединении Расчетного Центра № _____ от _____ к Правилам Транспортной системы «Транспортно-карточный процессинг «Сбертройка» (далее – Соглашение) составили настоящий Отчет (Акт) о нижеследующем:

1	Дата, время начала Отчетного периода		00:00:00
2	Дата, время конца Отчетного периода		00:00:00
3	Общая сумма платежей, принятых Расчетным Центром		
4	Удержано вознаграждение Расчетного Центра		
5	Удержано и перечислено вознаграждение Процессингового Центра		
6	Удержано и перечислено вознаграждение Оператора		
7	Перечислено Расчетным Центром в адрес Перевозчиков		
8	Количество принятых платежей		
9	Количество перечисленных платежей		

Стороны все свои обязательства в рамках участия в Транспортной системе «Транспортно-карточный процессинг «Сбертройка» в соответствии с Правилами Системы и Соглашением за Отчетный период выполнили в полном объеме, в срок и надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий Отчет (Акт) составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

РАСЧЕТНЫЙ ЦЕНТР:

ОПЕРАТОР:

_____ (должность)

_____ (должность)

_____ / _____ /

_____ / _____ /

**ФОРМА № 4
ОТЧЕТ (АКТ) ОПЕРАТОРА**

**Акт об исполнении Оператором агентского поручения
Перевозчика по соглашению о присоединении перевозчика № ___ / ___ от _____
к Правилам транспортной системы « _____ »**

г. _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ « _____ », именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании _____, и _____ « _____ », именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, составили настоящий Акт за период с « ___ » по « ___ » 20__ г. включительно (Отчетный период) о нижеследующем:

1. На транспортных средствах Перевозчика были совершены следующие транзакции за период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. включительно (Отчетный период):

№ п/п	Транзакции с использованием	Сумма транзакций, руб.	Количество Транзакций, (шт.)	Ставка вознаграждения Оператора, %	Вознаграждение Оператора, (руб.)
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
1.	Транспортной Карты «Тройка»				
2.	Транспортной Карты, за исключением Транспортной Карты «Тройка»				
3.	Социальной Транспортной Карты				
4.	Social ID				
5.	Банковской Карты				
6.	Социальной Банковской Карты				
	Наличные				
	Итого				

2. Размер агентского вознаграждения Оператора за Отчетный период составляет _____ (_____) руб. _____ коп., в т.ч. НДС _____ (_____) руб. _____ коп.

3. Затраты, произведенные Оператором и подлежащие возмещению Перевозчиком, составили:

3.1 Вознаграждение Оператора на Процессинговые услуги составило ____ (____) руб. ____ коп., в том числе НДС ____ % - ____ (____) рублей/без НДС.

№ п/п	Транзакции с использованием	Сумма транзакций, руб.	Количество Транзакций, (шт.)	Ставка вознаграждения Процессингово центра, %	Вознаграждение Процессингового центра, (руб.)
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
1.	Транспортной Карты «Тройка»				
	Транспортной Карты, за исключением Транспортной Карты «Тройка»				
2.	Социальной Транспортной Карты				
3.	Social ID				
4.	Банковской Карты				
5.	Социальной Банковской Карты				
	Итого				

3.2 В соответствии с соглашением _____, на основании Акта между Оператором _____ и Расчетным центром _____ затраты Оператора на услуги Расчетного центра составили ____ (____) руб. ____ коп., (в том числе НДС ____ % - ____ (____) рублей/без НДС).

№ п/п	Транзакции с использованием	Сумма транзакций, руб.	Количество Транзакций, (шт.)	Ставка вознаграждения Процессингово центра, %	Вознаграждение Процессингового центра, (руб.)
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
1.	Банковской Карты				
2.	Социальной Банковской Карты				
	Итого				

3.3 В соответствии с соглашением _____, на основании Акта между Оператором _____ и Банком-Эквайером _____ затраты Оператора на услуги

Банка-Эквайера составили ____ (____) руб. ____ коп., (в том числе НДС ____% - ____ (____) рублей/без НДС).

№ п/п	Транзакции с использованием	Сумма транзакций, руб.	Количество Транзакций, (шт.)	Ставка вознаграждения Процессингового центра, %	Вознаграждение Процессингового центра, (руб.)
<1>	<2>	<3>	<4>	<5>	<6>
1.	Банковской Карты				
2.	Социальной Банковской Карты				
	Итого				

Всего произведено затрат на сумму ____ (____) рублей (в том числе НДС ____% - ____ (____) рублей/без НДС).

4. Общая сумма денежных средств, подлежащих перечислению Перевозчику после удержания агентского вознаграждения и затрат Оператора, понесенных в связи с выполнением агентского поручения Перевозчика по организации Системы, Оператора, составляет ____ (____) руб. ____ коп.

5. Поручение исполнено надлежащим образом, Перевозчик претензий по объему, качеству и срокам исполнения поручения не имеет.

6. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

ПЕРЕВОЗЧИК

_____/_____/_____

ОПЕРАТОР:

_____/_____/_____

УСЛОВИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

- 1.1. В случае необходимости проведения масштабного технического обслуживания Транспортных терминалов Банк/Обслуживающая компания может согласовывать с Оператором сроки проведения технического обслуживания Транспортных терминалов.
 - 1.2. Ремонтные работы должны проводиться после получения информации о неисправности Транспортного терминала, поступившей от Оператора путем обращения в Службу поддержки Банка по телефону/ресурсу, указанному в разделе 4 Настоящего Приложения.
 - 1.3.⁴ Ремонт Транспортных Терминалов, изъятых Транспортным Оператором у Перевозчика, проводится по адресу Транспортного Оператора, указанному в разделе 4 данного Приложения. В период работы транспортного средства на линии техническое обслуживание Транспортных Терминалов допускается только в случаях крайней необходимости по согласованию с Оператором в период стоянки транспортных средств на конечных станциях.
 - 1.4.⁵ Проведение технических работ, в том числе установка и ремонт дополнительного оборудования, а также выполнение работ с необходимостью вмешательства в электросеть транспортного средства обеспечивается Банком/Обслуживающей компанией в объеме, указанном п. 1.3. Приложения №16, если иное в явном виде не закреплено в Правилах. Проведение ремонтных работ Транспортных Терминалов осуществляется Банком/Обслуживающей компанией непосредственно в транспортных средствах в их нерабочее время. Место и время проведения ремонтных работ Банк/Обслуживающая компания согласовывает с Оператором.
- 2. ПРОВЕДЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ТЕРМИНАЛОВ**
- 2.1. В случае постановки Транспортных терминалов на Полный цикл обслуживания (ПЦО)⁶ в Обслуживающую компанию, работы по установке, ремонту и техническому обслуживанию принимаются уполномоченным представителем Оператора с обязательным подписанием Акта принятия оказанных услуг, подготовленного Обслуживающей компанией. Форма Акта размещена на официальном сайте Банка <https://www.sberbank.ru>.
 - 2.2. Выполнение работ по ПЦО осуществляет Обслуживающая компания в соответствии с паспортом монтажа оборудования, согласованным с Транспортным предприятием. В нем должен быть определен порядок подключения банковского оборудования на транспортном средстве.
 - 2.3. Выполнение работ по техническому обслуживанию Транспортных терминалов осуществляется в рамках сервисного окна (временной интервал доступа к объекту для выполнения работ) и режима работ обслуживающей компании, указанного в разделе 3 настоящего Приложения, с учетом требований п.1.2 настоящего Приложения.

⁴ Пункт включается в случаях использования в проекте Транспортных Терминалов для Кондукторных решений.

⁵ Пункт включается в случаях использования в проекте Транспортных Терминалов и комплектующих для Бескондукторных решений, по которым Банк/Обслуживающая компания отвечает за сервис и сопровождение.

⁶ Обслуживание оборудования, включающее в себя установку и ремонт Транспортных терминалов, а также дополнительное оборудование (стабилизатора напряжения, предохранителя, конвертера и др.), выполнение работ с необходимостью подключения к электросети транспортного средства (прокладка кабельных линий, монтаж и др.).

3. ВРЕМЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Время сервисного обслуживания	
Дни недели:	с _____ по _____

4. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА:

Контактное лицо	ФИО	Номер телефона	Электронный ресурс	Фактический адрес для выезда специалиста Банка/Обслуживающей компании
От Банка / Обслуживающей компании		8-800-350-0123	https://lightcab.ru/	
От Оператора				г. _____ ул. _____ д. _____

СОГЛАШЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА № ____ / ____
К ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ «ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ
«СБЕРТРОЙКА»

г. _____

«__» _____ 20__ года

_____ «_____», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны,
и _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Банк-Эквайер», в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящее соглашение о присоединении
Расчетного центра к Правилам о нижеследующем (далее – Соглашение):

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Соглашении, определены Правилами Транспортной системы
«Транспортно-карточный процессинг «СберТройка», утвержденными _____ (далее -
«Правила»).

1.2. Существенные условия взаимоотношений Банка-Эквайера и иных Участников Системы
(специальные права и обязанности), их состав и применяемые в Системе способы Регистрации
проезда установлены в Приложении № 4 к Правилам, утвержденными _____ (далее –
Приложение).

1.3. Правила и Приложение размещены на веб-сайте по адресу: _____.

2. ПОРЯДОК ПРИСОЕДИНЕНИЯ К СИСТЕМЕ

2.1. Присоединение Банка-Эквайера к Правилам Системы осуществляется путем подписания
настоящего Соглашения Оператором и Банком-Эквайером.

3. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА-ЭКВАЙЕРА

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Соглашения предоставить
Оператору адрес электронной почты для обмена документами по настоящему Соглашению в целях
перечисления Банком-Эквайером стоимости Неавторизованных транзакций. Порядок и сроки
возмещения определены разделом 4 настоящего Соглашения.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Вознаграждение Банка-Эквайера за осуществление в рамках Системы эквайринга Банковских Карт, выплачивается Оператором на основании договора эквайринга, заключенного в соответствии с п. 9.2.1 Правил, и составляет:

— _____ % (_____) от суммы Распоряжения

Банку-Эквайеру при оплате услуг пассажирской перевозки по Банковским Картам.

НДС не облагается. Вознаграждение уплачивается путем удержания его Банком-Эквайером из сумм переводов.

5. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

5.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания. В случае расторжения Соглашения по любым основаниям все обязательства, возникшие до его расторжения, подлежат исполнению в полном объеме.

5.2. В соответствии с законодательством каждая из Сторон имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами, действующим законодательством.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заключив Соглашение, Банк-Эквайер подтверждает, что ознакомлен с Правилами и Приложением, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами.

6.2. Со стороны Банка-Эквайера ответственным лицом является _____ (конт. тел.: _____). Банк-Эквайер обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного лица или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Со стороны Оператора ответственным лицом является _____ (конт. тел.: _____).

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОПЕРАТОР: _____ « _____ »
Почтовый адрес: _____

ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____
БИК: _____
Кор.счет: _____

БАНК-ЭКВАЙЕР:
Почтовый адрес: _____

ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Расчетный счет: _____
БИК: _____
Кор.счет: _____

_____/_____/_____/

_____/_____/_____/

**СОГЛАШЕНИЕ
ОБ ОБМЕНЕ ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ**

г. Москва

" " _____ 20__ г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Сторона-1", и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем "Сторона-2", вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Электронный документ (ЭД) – информация в электронно-цифровой форме, пригодная для обработки в программах системы "ИС:Предприятие". Электронный документ может быть формализованным и неформализованным.
- 1.2. Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 1.2.1. Квалифицированная ЭП (КЭП) – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным удостоверяющим центром.
- 1.2.2. Неквалифицированная ЭП (НЭП) - вид усиленной электронной подписи, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи
- 1.3. Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена электронными документами, подписанными ЭП, между Сторонами.
- 1.4. Оператор – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.
- 1.5. Направляющая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
- 1.6. Получающая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.
- 1.7. Документ – общее название документов, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения.
- 1.8. Прямой обмен – обмен электронными документами между хозяйствующими субъектами без участия Оператора.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают порядок ЭДО во исполнение своих обязательств

[по Договору № ____ от _____];

[по всем заключенным между Сторонами договорам];

[по всем договорам, которые будут заключены в будущем].

2.2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, могут быть подписаны Квалифицированной ЭП

2.3. Стороны соглашаются получать электронные документы, перечень и форматы которых приведены в Приложении 1 к настоящему Соглашению (далее – "Сфера действия").

2.4. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 06.12.2011 "О бухгалтерском учете", приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14н.

2.5. Стороны для организации ЭДО используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Стороной-1 и Стороной-2 сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Закона № 63-ФЗ (далее – "УЦ");

2.6. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя Направляющей Стороны.

2.7. При осуществлении обмена электронными документами Стороны используют форматы документов, которые утверждены приказами ФНС России. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

3. ПРИЗНАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ РАВНОЗНАЧНЫМИ ДОКУМЕНТАМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

3.1. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

3.2. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон. Доказательством подписания электронного документа Стороной-2 может являться в том числе ее ЭП с идентификатором подписанного документа, т.е. без повторного приложения самого документа, подписанного Стороной-1.

3.3. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах имеющихся у него полномочий.

3.4. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых данным Соглашением.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С УДОСТОВЕРЯЮЩИМ ЦЕНТРОМ И ОПЕРАТОРОМ

4.1. Стороны не позднее 15 дней после подписания настоящего Соглашения обязуются за свой счет получить сертификаты ЭП, которые можно будет использовать в течение всего срока действия данного Соглашения.

4.2. Условия использования средств ЭП, порядок проверки ЭП, правила обращения с ключами и сертификатами квалифицированной ЭП устанавливаются нормативными документами (регламентами) УЦ; по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами УЦ.

4.3. До начала осуществления обмена электронными документами (ОЭД) Стороны должны оформить и представить Оператору заявление об участии в ОЭД, а также получить у Оператора идентификатор участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные.

4.4. В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в ОЭД в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, Сторона не позднее трех рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.

5. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ И ПОЛУЧЕНИЯ СЧЕТОВ-ФАКТУР В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭП (ЭЦП)

5.1. При выставлении и получении счетов-фактур Стороны руководствуются порядком, закрепленным в приказе Минфина России от 05.02.2021 № 14н.

6. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ, НАПРАВЛЕНИЯ И ОБМЕНА НАКЛАДНЫМИ И АКТАМИ ЧЕРЕЗ ОПЕРАТОРА

6.1. Направляющая Сторона формирует необходимый Документ в электронном виде в системе ПО, подписывает его КЭП, упаковывает в транспортный контейнер и отправляет через Оператора Получающей Стороне.

6.2. Оператор проверяет адрес и структуру транспортного контейнера и, при отсутствии недостатков, осуществляет его доставку Получающей Стороне. При этом Оператор фиксирует дату и время получения Документа, формирует Подтверждение даты получения (ПДП) и отправляет его Направляющей Стороне.

6.3. Направляющая Сторона при получении ПДП проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет его в системе ПО.

6.4. При обнаружении ошибок в полученном контейнере Оператор формирует сообщение об ошибке и отправляет его Направляющей Стороне.

6.5. Получающая Сторона при получении Документа от Оператора проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет Документ в системе ПО.

6.5. Одновременно Получающая Сторона не позднее _____ рабочих дней формирует Извещение о получении (ИОП), в котором фиксирует факт доставки Документа, подписывает ее КЭП и отправляет Направляющей стороне через Оператора.

6.7. Направляющая сторона, получив ИОП, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет его в системе ПО.

6.8. Получающая Сторона, ознакомившись с Документом, может не позднее одного рабочего дня совершить одно из следующих действий:

6.8.1. Сформировать ответный Документ, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора – в том случае, если Получающая Сторона согласна с содержанием Документа.

6.8.2. При несогласии с содержанием Документа – сформировать Уведомление об уточнении (УОУ), указав причину несогласия, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора.

6.9. Направляющая Сторона, получившая ответный Документ либо УОУ, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет их в системе ПО.

6.10. При необходимости Направляющая сторона не позднее _____ рабочих дней вносит исправления в данные и повторяет действия, установленные п. 6.1. настоящего Соглашения.

7. ПОРЯДОК ПРЯМОГО ОБМЕНА НЕФОРМАЛИЗОВАННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

7.1. Направляющая Сторона формирует необходимый Документ в электронном виде в системе ПО, подписывает его КЭП направляет файл с документом в электронном виде в адрес Получающей Стороны.

7.2. Получающая Сторона при получении Документа проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет Документ в системе ПО.

7.3. Получающая Сторона, ознакомившись с документом, может совершить одно из следующих действий:

7.3.1. Подписать Документ КЭП и отправить Направляющей стороне – в том случае, если Получающая Сторона согласна с содержанием Документа.

7.3.2. При несогласии с содержанием Документа – сформировать Уведомление об уточнении (УОУ), указав причину несогласия, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора.

7.4. Направляющая Сторона, получившая ответный Документ либо УОУ, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет их в системе ПО.

7.5. При необходимости Направляющая сторона не позднее _____ рабочих дней вносит исправления в данные и повторяет действия, установленные п. 7.1. настоящего Соглашения.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае несоответствия государственного календаря рабочего времени Стороны (Получающей Стороны) с производственным календарем РФ Сторона (Получающая Сторона) обязана направить извещение о получении Документа (счета-фактуры) в электронном виде в первый рабочий день согласно государственному календарю рабочего времени Стороны (Получающей Стороны).

8.2. В случае если Направляющая сторона не получила от Получающей стороны и/или Оператора Получающей стороны, а равно если Оператор Получающей стороны не получил от Получающей стороны, извещение о получении Документа (счета-фактуры) от Направляющей стороны и/или Оператора Направляющей стороны, и при условии отсутствия от Получающей Стороны уведомления согласно п. 2.7. Соглашения и невозможности для Направляющей Стороны получить от Получающей Стороны информацию о причинах отсутствия извещения, Направляющая Сторона оформляет соответствующий документ на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, Стороны считают его оригиналом, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя Направляющей Стороны.

8.3. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде (неполучение извещений о получении электронного документа, отсутствие любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами, при этом настоящее Соглашение считается расторгнутым, без оформления каких-либо Дополнительных соглашений.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Квалифицированная ЭП, которой подписан документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

9.2. При возникновении разногласий относительно подписания с помощью КЭП определенных электронных документов Стороны соглашаются предоставить комиссии, созданной в соответствии с регламентом УЦ, возможность ознакомления с условиями и порядком работы своих программных и технических средств, используемых для обмена электронными документами.

9.3. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, рассматриваются тем же судом, которому подсудны споры, вытекающие из обязательств Сторон, определенных в п. 2.1. настоящего Соглашения.

10. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

10.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на ____ месяцев. Соглашение автоматически прекращает свое действие досрочно в случае, если хотя бы одна из Сторон на протяжении одного месяца не будет иметь действительного сертификата КЭП, выданного УЦ.

10.2. Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

10.3. Соглашения об изменении, продлении срока действия или досрочном прекращении настоящего Соглашения и приложений к нему заключаются в том же порядке, что и настоящее Соглашение.

11. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона-1

Сторона-2

КОМПЛЕКТАЦИЯ И СЕРВИС БЕСКОНДУКТОРНЫХ РЕШЕНИЙ

1. Номенклатура оборудования Беспроводных Решений, владелец и ответственный за сервис и сопровождение.

1.1.Оборудование	1.2.Предоставляет	1.3.Оказывает сервис и сопровождение

МЕТОДИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРОДАЖИ (ПРОДЛЕНИЯ) ЕМЛПБ, МЭПТ И ЕМПБ

1. Денежные средства, полученные от продажи (продления) ЕМЛПБ и МЭПТ (именуемые вместе льготный проездной билет или ЛПБ) в отчетном месяце, распределяются Оператором между Перевозчиками на основании данных о суммах Регистрации проездов, полученных из Системы (вмененный доход), отдельно по каждой категории жителей Тульской области, имеющих право на льготное транспортное обслуживание (федеральные льготники, региональные льготники, пенсионеры, обучающиеся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (очной формы обучения), дети-

сироты, и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях муниципального образования города Тулы и Тульской области в три этапа:

1.1. Перечисление денежных средств от продажи (пополнения) ЛПБ, полученных в период с 15 числа месяца, предшествующего месяцу действия ЛПБ, по 5 число месяца действия ЛПБ, осуществляется ежедневно по будням и распределяется между Перевозчиками по следующей формуле:

$$\text{СуммТ} = \text{СуммПд} * \text{Свд} / \text{Собщ.вд}$$

СуммТ – сумма для перечисления Перевозчику;

СуммПд – сумма денежных средств, полученных от продажи (продления) ЛПБ (по каждой из категории граждан, имеющих право на льготное транспортное обслуживание);

Свд – вмененный доход (сумма Регистрации проездов) от перевозок соответствующей льготной категории граждан Перевозчиком, полученный за месяц, предшествующий месяцу начала реализации ЛПБ;

Собщ.вд – общая сумма вмененного дохода от перевозок соответствующей льготной категории граждан всех Перевозчиков, полученная за месяц, предшествующий месяцу начала реализации ЛПБ.

1.2. Распределение между Перевозчиками выручки от продажи (продления) ЛПБ осуществляется не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за месяцем действия ЛПБ по формуле:

$$\text{СуммД} = \text{СуммПд} * \text{Свд} / \text{Собщ.вд}$$

СуммД – сумма дохода Перевозчика;

СуммПд – сумма денежных средств, полученных от продажи (продления) ЛПБ по каждой из категории граждан, имеющих право на льготное транспортное обслуживание;

Свд – вмененный доход (сумма Регистрации проездов) от перевозок соответствующей льготной категории граждан Перевозчиком, полученный за месяц действия ЛПБ;

Собщ.вд – общая сумма вмененного дохода от перевозок соответствующей льготной категории граждан, полученная за месяц действия ЛПБ.

1.3. Сложившаяся дебиторская или кредиторская задолженность (с учетом расчетов в соответствии с пунктами 1.1 и 1.2 настоящей Методики) погашается Оператором путем перечисления или удержания денежных средств Перевозчику в месяце, следующем за месяцем действия ЛПБ.

1.4. Перевозчик приобретает право на получение денежных средств от продажи (пополнения) ЛПБ с момента начала продажи (пополнения) ЛПБ на следующий календарный месяц за месяцем заключения договора присоединения к Правилам.

2. Денежные средства, полученные от продажи (продления) ЕМПБ в отчетном месяце, распределяются Оператором между Перевозчиками на основании данных о суммах Регистрации проездов, полученных из Системы (вмененный доход), отдельно по ЕМПБ для физических лиц и для юридических лиц в три этапа:

2.1. Перечисление денежных средств от продажи (пополнения) ЕМПБ в течение отчетного месяца осуществляется не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным и распределяется между Перевозчиками по следующей формуле:

$$\text{СуммТ} = \text{СуммПд} * \text{Свд} / \text{Собщ.вд}$$

СуммТ – сумма для перечисления Перевозчику;

СуммПд – сумма денежных средств, полученных от продажи (продления) ЕМПБ (по каждой из категории ЕМПБ);

Свд – вмененный доход (сумма Регистрации проездов) от перевозок соответствующей льготной категории граждан Перевозчиком, полученный за месяц, предшествующий месяцу начала реализации ЕМПБ;

Собщ.вд – общая сумма вмененного дохода от перевозок соответствующей льготной категории граждан всех Перевозчиков, полученная за месяц, предшествующий месяцу начала реализации ЕМПБ.

2.2. Распределение между Перевозчиками выручки от продажи (продления) ЕМПБ осуществляется не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем по формуле:

$$\text{СуммД} = \text{СуммПд} * \text{Свд} / \text{Собщ.вд}$$

СуммД – сумма дохода Перевозчика;

СуммПд – сумма денежных средств, полученных от продажи (продления) ЕМПБ по каждой из категории граждан, имеющих право на льготное транспортное обслуживание;

Свд – вмененный доход (сумма Регистрации проездов) от перевозок соответствующей льготной категории граждан Перевозчиком, полученный за месяц действия ЕМПБ;

Собщ.вд – общая сумма вмененного дохода от перевозок соответствующей льготной категории граждан, полученная за месяц действия ЕМПБ.

2.3. Сложившаяся дебиторская или кредиторская задолженность (с учетом расчетов в соответствии с пунктами 2.1 и 2.2 настоящей Методики) погашается Оператором путем перечисления или удержания денежных средств Перевозчику в месяце, следующем за месяцем действия ЕМПБ.

2.4. Перевозчик приобретает право на получение денежных средств от продажи (пополнения) ЕМПБ с момента начала продажи (пополнения) ЕМПБ на следующий календарный месяц за месяцем заключения договора присоединения к Правилам.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 18
к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ
«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»**

ОСОБЕННОСТИ ВЫДАЧИ И ПОЛЬЗОВАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ

1. Социальная Транспортная карта выдаётся лицу, имеющему право на льготное транспортное обслуживание в соответствии с постановлением администрации Тульской области от 15.02.2006 № 83 «О введении единого месячного льготного проездного билета для отдельных категорий жителей Тульской области» и Постановлением Администрации города Тулы от 06.11.2014 г. № 3661 «О введении месячного электронного проездного талона для учащихся общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула».

2. Инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся за счет средств бюджета

области или местных бюджетов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, а также в частных образовательных организациях, расположенных на территории области, Оператор обеспечивает право пользования Социальной Транспортной карты без осуществления оплаты стоимости продления ЕМЛПБ. В данном случае продление ЕМЛПБ производится в пункте Пополнения без взимания платы по факту предоставления справки, подтверждающей право на меры социальной поддержки.

3.Право на льготный проезд лицу, сопровождающему ребенка-инвалида или инвалида I группы, осуществляется путем выдачи Оператором для сопровождающего такое лицо Социальной Транспортной карты с пометкой «Для сопровождающего». Данная Социальная Транспортная карта действительна при сопровождении ребенка-инвалида или инвалида I группы и предъявлении справки из органов социальной защиты населения, подтверждающей право на меры социальной поддержки.

4.Пассажир вправе использовать Социальную Транспортную карту только для регистрации своего проезда в транспортном средстве Перевозчика. Не допускается передача Социальной Транспортной карты другому лицу. Лицо, не являющееся пользователем конкретной Социальной Транспортной карты, не подлежит обслуживанию в транспортном средстве Перевозчика. Ответственность за контроль правомерности использования Социальной Транспортной карты при регистрации проезда пассажира в пассажирском транспорте общего пользования возлагается на Перевозчика.

5.Социальная Транспортная карта предоставляется лицу, указанному в пункте I настоящего документа, бесплатно при первом обращении с заявлением о выдаче бланка Социальной Транспортной карты для приобретения ЕМЛПБ. Для получения Социальной Транспортной карты необходимо обратиться в специализированный пункт приема и выдачи карт с паспортом, СНИЛС и документами, подтверждающими право на льготное обслуживание в общественном транспорте (справкой из органов социальной защиты населения Тульской области для граждан, относящихся к категории федеральных, региональных льготников и пенсионеров, справкой из учебного заведения, подтверждающей прохождение обучения), и подать заявление на выдачу Социальной Транспортной карты.

6. Социальная Транспортная карта повторно выдается за плату в размере 100 (сто) рублей при предъявлении паспорта и документов, подтверждающих право на льготное обслуживание в общественном транспорте, по письменному заявлению.

ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ (ПРОДЛЕНИЯ) ЕМЛПБ и МЭПТ

1. Единый месячный льготный проездной билет (ЕМЛПБ) и Месячный электронный проездной талон (МЭПТ) (именуемые вместе льготный проездной билет или ЛПБ) - являются транспортными единицами, имеющими неограниченное количество транзакций, и подтверждают право пассажира на льготное транспортное обслуживание на территории Тульской области.

2. ЛПБ действует в течение 1 (одного) календарного месяца. Пассажир имеет право на период действия ЛПБ приобрести только один ЛПБ.

Период приобретения ЛПБ	Месяц действия ЛПБ
с 15.12 по 05.01	январь
с 15.01 по 05.02	февраль

с 15.02 по 05.03	март
с 15.03 по 05.04	апрель
с 15.04 по 05.05	май
с 15.05 по 05.06	июнь
с 15.06 по 05.07	июль
с 15.07 по 05.08	август
с 15.08 по 05.09	сентябрь
с 15.09 по 05.10	октябрь
с 15.10 по 05.11	ноябрь
с 15.11 по 05.12	декабрь

3. Приобретение (продление) ЛПБ осуществляется на возмездной или безвозмездной основе в зависимости от льготной категории граждан, имеющих право на приобретение в соответствии с законодательством Тульской области и города Тулы.

4. Приобретение (продление) ЛПБ на Социальную Транспортную карту осуществляется в пункте Пополнения, позволяющем пассажиру осуществить операцию приобретения (продления) ЛПБ, для чего пассажир предоставляет Социальную Транспортную карту, документ о наличии у пассажира права на меру социальной поддержки, а при возмездном приобретении (продлении) ЛПБ также денежные средства в сумме, равной стоимости ЛПБ, установленной органами исполнительной власти Тульской области или Администрацией города Тулы, на период срока действия ЛПБ. В пункте Пополнения осуществляется запись информации о ЛПБ на Транспортное приложение Социальной Транспортной карты и пассажиру выдается документ, подтверждающий получение от пассажира денежных средств.

5. Приобретение МЭПТ на Социальную Транспортную карту предусматривает предоставление справки из учебного заведения держателя Социальной Транспортной карты со сроком действия на 1 (один) учебный год: с 1 сентября по 30 июня.

6. Приобретение ЛПБ на Социальную Транспортную карту для граждан, относящихся к категории «Студент», предусматривает предоставление справки из учебного заведения держателя Социальной Транспортной карты со сроком действия на 1 (одно) учебное полугодие: с 1 сентября по 31 января, с 1 февраля по 30 июня.

7.Срок приобретения (продления) ЛПБ: с 15 (пятнадцатого) числа месяца, предшествующего месяцу действия ЛПБ, по 5 (пятое) число месяца действия ЛПБ.

8.Социальная Транспортная карта, без оплаченного и записанного на Транспортное приложение ЛПБ, недействительна для целей проезда. В данном случае пассажир оплачивает проезд в транспортном средстве Перевозчика по действующему тарифу для разовой поездки наличными денежными средствами на общих основаниях.

9. Регистрация проезда пассажира в транспортном средстве Перевозчика осуществляется пассажиром с использованием Терминала оплаты, размещённого стационарно в транспортном средстве Перевозчика, либо находящегося у кондуктора или водителя. Подтверждением Регистрации проезда является проездной билет, распечатанный Терминалом оплаты, с обязательным указанием номера Социальной Транспортной карты, типа ЛПБ, записанного на Социальную Транспортную карту, даты и времени проезда.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 19
к ПРАВИЛАМ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ
«ТРАНСПОРТНО-КАРТОЧНЫЙ ПРОЦЕССИНГ «СБЕРТРОЙКА»

Антикоррупционная оговорка

1.1. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Соглашения Стороны принимают на себя следующие обязательства:

1.1.1.Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Соглашению не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

1.1.2.Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Соглашению не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во

взяточничество/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

1.1.3. Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Соглашению.

1.2. Положения пункта 1.1 настоящего Приложения к Соглашению распространяются на отношения, возникшие до его заключения, но связанные с заключением Соглашения.

1.3. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками по Соглашению каких-либо положений пунктов 1.1.1-1.1.3 настоящего Приложения к Соглашению (далее – Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Соглашения, описание фактических обстоятельств, связанных с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, с предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности.

1.4. В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Соглашения. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Соглашение, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Соглашения.